APPEL À CANDIDATURE

Dans le cadre de la création de sa nouvelle plateforme web et de ses activités,
Enseignons.be ASBL recrute :

Un(e) Assistant(e) Communication

Enseignons.be ASBL est une association d'enseignants pour les enseignants. Créée en 2004, la première version de la plateforme Enseignons.be permettait aux enseignants de tous niveaux et de toutes disciplines d'échanger des leçons. Douze ans plus tard, cette ASBL est devenue la première communauté d'enseignants en FWB. Ses activités en ligne se sont diversifiées : forums, actualités, page Facebook et une trentaine de groupes Facebook réservés aux instituteurs et aux professeurs du secondaires. Depuis plus de trois ans, Enseignons.be s'est aussi ancrée dans les écoles afin de proposer du soutien scolaire aux élèves en difficulté.

Non subsidiée, l'ASBL dispose toutefois d'une convention "Premier emploi" de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- **TYPE D'EMPLOI :**
Rosetta - Convention de premier emploi : moins de 26 ans à la date de son engagement.
- **CONTRAT :**
Contrat à durée déterminée de 1 an, temps plein, entrée en fonction immédiate.
- **RÉMUNÉRATION :**
Selon la commission paritaire 337 secteur non marchand, niveau +2, salaire mensuel brut de 1.501,82€/mois.
- **HORAIRE :**
38h/semaine. Le travail se fait essentiellement à domicile.

DESCRIPTION GÉNÉRALE DE LA FONCTION :

L'objectif général d'Enseignons.be est de permettre aux enseignants d'échanger leurs ressources afin de nourrir leur pratique. De plus, Enseignons.be organise du soutien scolaire au sein d'établissements scolaires de la FWB. Le collaborateur devra donc créer les supports visuels nécessaires aux communications de l'ASBL. Ensuite, dans le cadre du déploiement de sa nouvelle plateforme, l'ASBL doit repenser le référencement des leçons et optimiser les différentes fonctionnalités du site tout en animant l'importante communauté présente sur Facebook.

MISSIONS :

GRAPHISME/AUDIOVISUEL

- Supervisé par le responsable du soutien scolaire, créer les différents supports visuels nécessaires à la promotion.
- Créer différents visuels pour les médias d'Enseignons.be (site, pages et groupes Facebook, flyers, brochures, newsletter, etc.).
- Filmer et monter des vidéos type reportage, capsules, tutoriels, etc.
- Assurer la cohérence graphique des différents supports avec la charte graphique définie.

WEB/RÉSEAUX SOCIAUX

- Valoriser les ressources pédagogiques de www.enseignons.be dans les différents groupes Facebook.
- Alimenter la page Facebook "Enseignons.be - Offres d'emploi"
- Créer des newsletters avec l'outil Mailchimp
- Gérer les concours dans nos groupes Facebook.

SECRÉTARIAT

- Assurer une partie des tâches de secrétariat par, principalement, la rédaction et l'envoi de courriers et colis divers.

PROFIL :

DIPLÔME

- Bachelier en illustration, en graphisme ou en infographie.
- Bachelier en communication : spécialisation graphisme / communication visuelle

QUALITÉS ET COMPÉTENCES DEMANDÉES :

- Être capable de travailler seul et en équipe;
- Intérêt pour le monde de l'enseignement;
- Fiabilité;
- Sens des initiatives,
- Qualités communicationnelles;
- Bonne connaissance de Word, Excel et Google Docs.
- Bonne connaissance des logiciels de PAO (Photoshop, Indesign, Illustrator)
- Maîtriser un logiciel de montage vidéo (Adobe Premiere Pro, Final Cut Pro, iMovie ou autre)
- Maîtriser le CMS Wordpress et le logiciel After Effects est un atout.

INTÉRESSÉ-E?

Postulez au plus tard pour **LE 23 DÉCEMBRE** en envoyant votre lettre de motivation et votre CV à : **laurent.merene@enseignons.be**. Les candidats retenus seront invités à un entretien.