

Créer une adresse email (sur « gmail »)

À savoir avant de commencer :

www.google.be ← Ceci est une adresse de SITE internet

brunodobbstein@gmail.com ← Ceci est une adresse EMAIL pour envoyer et recevoir du courrier électronique. E = Electronique MAIL = courrier (Email = Courrier électronique)

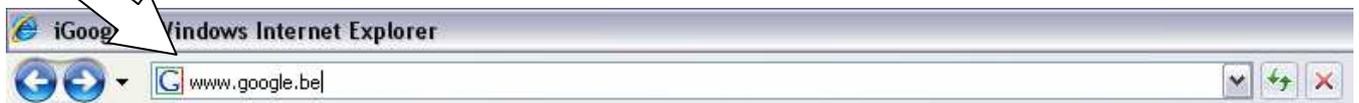
On n'écrit **jamais d'accents, jamais d'espaces, jamais de majuscules** dans les adresses de sites ou d'email.

Suis les étapes pour créer une adresse email.

1. Clique sur l'icône « Internet explorer »



2. Clique sur la barre d'adresse. Efface l'adresse actuelle et écris l'adresse www.google.be et ensuite sur la touche « retour à la ligne » ou « enter »



3. Clique sur « Gmail ».



4. Cliquez sur « Inscrivez-vous à Gmail »

Gmail
by Google BETA

Bienvenue dans Gmail

La messagerie selon Google.

Gmail est un nouveau service de messagerie sur le Web ayant pour objectif de rendre les échanges plus intuitifs, efficaces et utiles. Et qui sait... peut-être plus divertissants également. Avec Gmail, vous bénéficiez des fonctionnalités suivantes :

- Moins de spam**
Gardez les courriers indésirables hors de votre boîte de réception grâce à la technologie novatrice de Google
- Recherche rapide**
Utilisez la fonctionnalité de recherche de Google pour **retrouver le message** dont vous avez besoin, quelle que soit sa date d'envoi ou de réception.
- Espaces volumineux**
Grâce aux plus de 5650.857170 Mo (et plus à venir) d'espace de stockage mis à votre disposition, vous ne devriez plus avoir à supprimer le moindre message.

Connectez-vous au service Gmail à l'aide de votre

Compte Google

Nom d'utilisateur:

Mot de passe :

Mémoriser mes informations sur cet ordinateur.

[Impossible d'accéder à mon compte](#)

[Inscrivez-vous à Gmail](#)

[À propos de Gmail](#) [Nouvelles fonctionnalités](#)

5. Complète les champs de données demandés.

Attention :

1. Choisis un adresse email qui n'a pas encore été prise par quelqu'un d'autre. Je te conseille par exemple une adresse du type « prénomnom@gmail.com »
2. Choisis un « Mot de passe » facile à retenir pour toi (et ne l'oublie jamais ! Trouve un truc pour le retenir, comme par exemple, le nom de mon chat, le nom de famille de maman,...)
3. Tu devras répéter une deuxième fois ton mot de passe pour t'assurer que tu ne t'es pas trompé dans l'écriture.

Gmail
by Google BETA

Créer un compte Google - Gmail

Change Language / Changer la langue : Français

Créez un compte

Votre compte Google vous permet d'accéder à Gmail et à [d'autres services Google](#). Si vous possédez déjà un compte Google, vous pouvez [cliquer sur ce lien pour vous connecter](#).

Inscrivez-vous à Gmail

Prénom:

Nom:

Nom de connexion demandé: @gmail.com
Exemples : JSentier, Julien.Sentier

Choisissez un mot de passe:

Cette chaîne doit comporter 8 caractères au minimum.

Veuillez resaisir votre mot de passe :

Mémoriser mes informations sur cet ordinateur.

BRUNO DOBBELSTEIN – WWW.BRUNODOBBELSTEIN.INFO - BRUNODOBBELSTEIN@GMAIL.COM

6. Cliquez sur **J'accepte. Créer un compte.**

7. Cliquez sur « Je suis prêt à utiliser mon compte »



Présentation de Gmail

Félicitations !

Vous êtes inscrit à Gmail. Voici trois points clés avant de commencer.

[Je suis prêt à utiliser mon compte](#)

Pour accéder à ta boîte aux lettres électronique et lire ou envoyer des messages

Répète les étapes 1, 2 et 3

4. Tape ton nom d'utilisateur (= adresse email sans « @gmail.com) et ton mot de passe dans les champs demandés.



Bienvenue dans Gmail

La messagerie selon Google.

Gmail est un nouveau service de messagerie sur le Web ayant pour objectif de rendre les échanges plus intuitifs, efficaces et utiles. Et qui sait... peut-être plus divertissants également. Avec Gmail, vous bénéficiez des fonctionnalités suivantes :



Moins de spam

Gardez les courriers indésirables hors de votre boîte de réception grâce à la technologie novatrice de Google



Recherche rapide

Utilisez la fonctionnalité de recherche de Google pour **retrouver le message exact** dont vous avez besoin, quelle que soit sa date d'envoi ou de réception.



Espaces volumineux

Grâce aux plus de 5651.601600 Mo (et plus à venir) d'espace de stockage mis à votre disposition, vous ne devriez plus avoir à supprimer le moindre message.

Connectez-vous au service Gmail à l'aide de votre

Compte Google

Nom d'utilisateur: brunodobbelstein

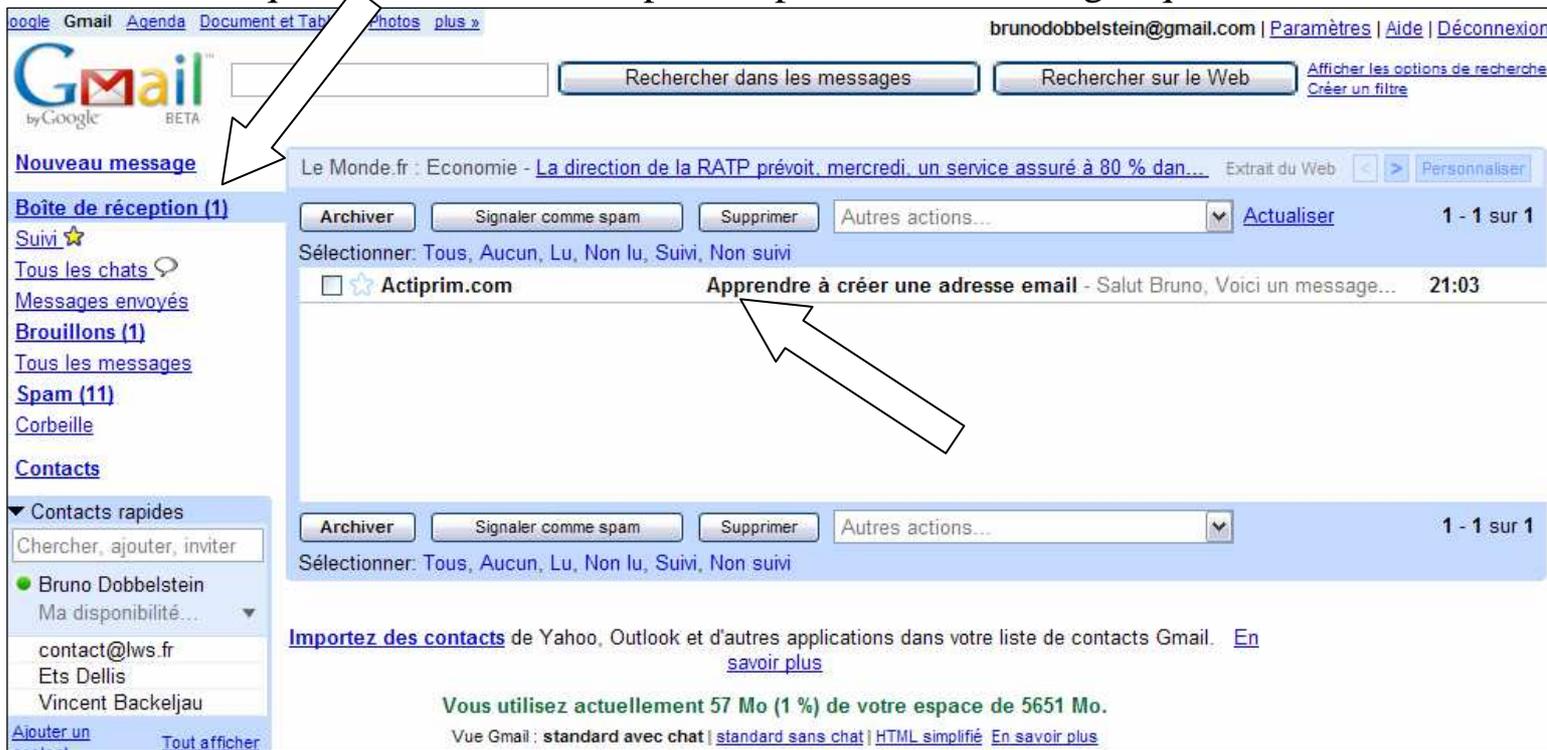
Mot de passe : ●●●●●●●●

Mémoriser mes informations sur cet ordinateur.

Connexion

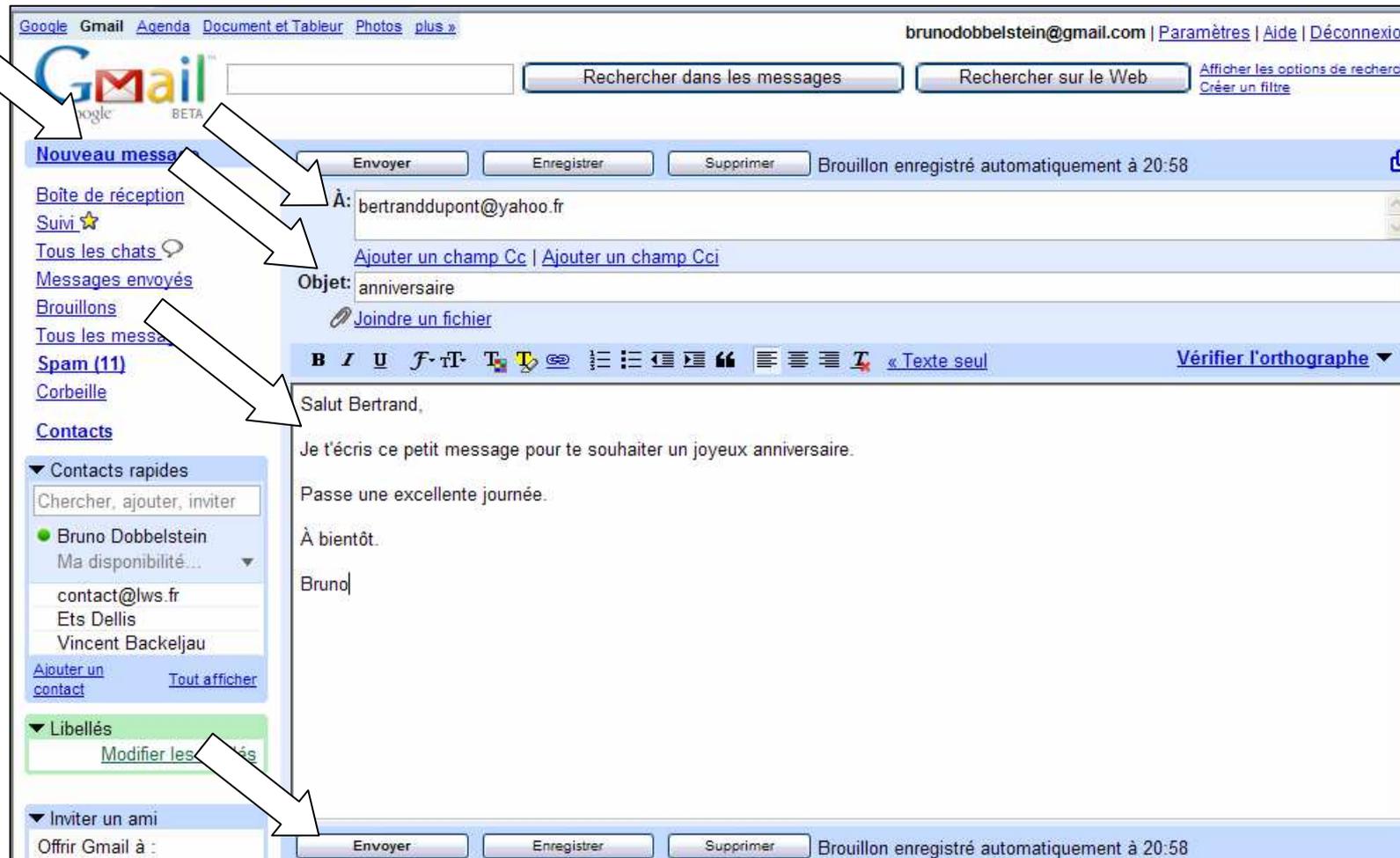
[Impossible d'accéder à mon compte](#)

5. Clique sur « boîte de réception » puis sur les messages que tu veux LIRE



The screenshot shows the Gmail interface. At the top, there are navigation links for Google, Gmail, Agenda, Document et Tableur, Photos, and plus. The user's email address is brunodobbelstein@gmail.com. Below the search bar, there are buttons for 'Rechercher dans les messages' and 'Rechercher sur le Web'. The left sidebar contains navigation links: 'Nouveau message', 'Boîte de réception (1)', 'Suivi', 'Tous les chats', 'Messages envoyés', 'Brouillons (1)', 'Tous les messages', 'Spam (11)', 'Corbeille', and 'Contacts'. The main area shows a list of messages. The first message is from 'Actiprim.com' with the subject 'Apprendre à créer une adresse email' and the time '21:03'. An arrow points to the 'Boîte de réception' link in the sidebar, and another arrow points to the subject of the first message. Below the message list, there are buttons for 'Archiver', 'Signaler comme spam', and 'Supprimer', along with a dropdown menu for 'Autres actions...'. At the bottom, there is a link to 'Importer des contacts' and a status bar indicating 'Vous utilisez actuellement 57 Mo (1 %) de votre espace de 5651 Mo'.

6. Pour écrire un message, clique sur « Nouveau message », tape l'adresse EMAIL de ton DESTINATAIRE, un OBJET (de quoi parle ton message), ton MESSAGE puis clique sur ENVOYER



The screenshot shows the Gmail 'Compose' screen. At the top, there are navigation links for Google, Gmail, Agenda, Document et Tableur, Photos, and plus. The user's email address is brunodobbelstein@gmail.com. Below the search bar, there are buttons for 'Rechercher dans les messages' and 'Rechercher sur le Web'. The left sidebar contains navigation links: 'Nouveau message', 'Boîte de réception', 'Suivi', 'Tous les chats', 'Messages envoyés', 'Brouillons', 'Tous les messages', 'Spam (11)', 'Corbeille', and 'Contacts'. The main area shows the 'Compose' form. The 'À:' field contains 'bertranddupont@yahoo.fr'. The 'Objet:' field contains 'anniversaire'. Below the subject field, there is a link to 'Ajouter un champ Cc' and 'Ajouter un champ Cci'. The message body contains the text: 'Salut Bertrand, Je t'écris ce petit message pour te souhaiter un joyeux anniversaire. Passe une excellente journée. À bientôt. Brund'. At the bottom, there are buttons for 'Envoyer', 'Enregistrer', and 'Supprimer', along with a dropdown menu for 'Autres actions...'. Arrows point to the 'Nouveau message' link in the sidebar, the 'À:' field, the 'Objet:' field, the message body, and the 'Envoyer' button.