

# Le jeu de INTERIM l'entretien



**Liasse de réponses**

# Préparation

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Comment remplir ton CV si tu n'as pas encore beaucoup d'expérience ?</b>	Tu n'as peut-être pas encore bossé, mais tu as quand même vécu des expériences utiles ! Pense à tes hobbies, des petits boulots, des stages ou du bénévolat. Mets-les dans ton CV, et ajoute ce que tu y as appris. Tout ça peut servir au boulot aussi !	Comment mettrais-tu ta formation dans ton CV ?
<b>Une lettre de motivation, est-ce que c'est encore nécessaire ?</b>	Une lettre de motivation n'est pas obligatoire, mais c'est une occasion de te mettre en valeur. Surtout si tu n'as pas beaucoup d'expérience, une lettre bien écrite peut montrer pourquoi tu es motivé(e) pour le job et ce que tu as à offrir. Ça peut donc faire la différence, surtout quand il y a beaucoup de candidats.	
<b>Si tu dois rédiger une lettre de motivation, qu'est-ce que tu y écrirais ?</b>	Dans une lettre de motivation, tu dois d'abord te présenter brièvement et expliquer pourquoi tu trouves ce job intéressant. Explique ce que tu sais faire, même si tu n'as pas beaucoup d'expérience : par exemple, ta formation, tes compétences et tes jobs étudiants ou du bénévolat. Termine en disant pourquoi tu es super motivé(e) pour commencer et ce que tu espères apprendre dans ce poste.	
<b>Quelles informations trouves-tu généralement en haut d'un CV ?</b>	En haut d'un CV, on met généralement ses informations personnelles : ton nom, ton adresse, ton numéro de téléphone, ton adresse e-mail et éventuellement une photo professionnelle. C'est la première information que l'employeur voit, donc il est important que tout soit clair et correct.	
<b>Pourquoi mettrais-tu ta date de naissance sur ton CV ?</b>	Mentionner ta date de naissance sur ton CV peut aider les employeurs à mieux comprendre ton parcours de vie et les étapes dans lesquelles tu te trouves (par exemple, tout juste diplômé ou déjà avec un peu d'expérience professionnelle). Bien que ce ne soit pas obligatoire, cela peut aussi aider à estimer ton âge pour certains postes ou exigences légales. Cependant, certaines personnes choisissent de ne pas la mentionner pour éviter d'éventuels préjugés.	Pourquoi penses-tu que certains employeurs trouvent ta date de naissance importante ? Est-ce que cela pourrait influencer tes chances lors d'une candidature ?



# Préparation

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Quelles sont les 3 soft skills que tu as apprises à l'école et qui peuvent être utiles au travail ?</b>	<p>Les soft skills sont des compétences qui t'aident à bien collaborer et à être efficace dans ton environnement de travail. Elles sont plus liées à ta personnalité et à ta manière de travailler qu'aux connaissances techniques. Trois soft skills importantes que les élèves développent souvent à l'école sont :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- La communication : tu apprends à exprimer clairement tes idées, tant à l'oral qu'à l'écrit.</li><li>- Le travail en équipe : tu acquiers de l'expérience dans la collaboration avec les autres, ce qui est souvent nécessaire sur le lieu de travail.</li><li>- La gestion du temps : tu apprends à bien organiser ton temps pour travailler de manière efficace et respecter les délais.</li></ul>	Quelles autres soft skills as-tu apprises ?
<b>Que choisis-tu : utiliser le même CV pour chaque candidature ou adapter ton CV à chaque offre ? Explique.</b>	Il est toujours mieux d'adapter ton CV à chaque candidature. En ajustant ton CV spécifiquement pour le poste auquel tu postules, tu peux mettre en avant les compétences et l'expérience les plus pertinentes pour ce travail. Cela rend ton CV plus attractif pour l'employeur, car il montre directement que tu sais exactement ce qu'il recherche.	Que modifierais-tu si tu postulais pour un job dans l'horeca par rapport à un job de bureau ? Comment adapter ton CV sans mentir ?
<b>Tu trouves un super job, mais l'offre mentionne certaines exigences (comme le diplôme, les compétences linguistiques) que tu ne remplis pas. Que fais-tu ?</b>	Si tu trouves une offre qui t'intéresse mais que tu ne remplis pas toutes les exigences, cela vaut quand même la peine de postuler. Dans ta lettre de motivation, tu peux expliquer pourquoi tu es motivé(e) à acquérir les compétences nécessaires et ce que tu as à offrir. Les employeurs ne regardent pas seulement les diplômes ou l'expérience, mais aussi ta motivation et ta volonté d'apprendre.	Penses-tu que les employeurs attendent toujours 100% des exigences ? Que peux-tu faire pour mettre en avant tes points forts si tu ne remplis pas toutes les exigences ?
<b>Mettrais-tu une photo sur ton CV ? Pourquoi (pas) ?</b>	Ajouter une photo sur ton CV n'est pas obligatoire en Belgique, et c'est souvent déconseillé car cela peut augmenter tes chances de discrimination, même de manière inconsciente. Les employeurs doivent se concentrer sur tes qualifications et compétences, pas sur ton apparence. Cependant, si l'offre d'emploi demande spécifiquement une photo, ou si tu travailles dans un secteur où la présentation personnelle est importante (comme la mode ou le service à la clientèle), cela peut être un avantage.	Quels sont les avantages et les inconvénients d'une photo sur ton CV ? Que ferais-tu toi-même ?



# Préparation

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Sam rédige son CV et hésite à mentionner qu'il joue au football. Que lui conseillerais-tu ?</b>	Il peut être très utile de mentionner que tu joues par exemple au football , surtout si cela démontre que tu as certaines soft skills, comme le travail en équipe, la persévérance, la discipline et la collaboration. De plus, si tu es un sportif actif, cela peut donner une image positive de ta personnalité. Assure-toi cependant que c'est pertinent pour le poste pour lequel tu postules.	Comment d'autres hobbies ou activités peuvent-ils montrer tes compétences sur le lieu de travail ?
<b>Dois-tu emporter ton diplôme à un entretien d'embauche ?</b>	Généralement, il n'est pas nécessaire d'apporter ton diplôme à un entretien d'embauche, et on ne te le demande pas souvent . Cependant, cela ne peut pas faire de mal de le prendre avec toi, surtout si tu penses que cela peut t'aider à expliquer davantage ta formation ou tes qualifications. Il est toujours bon d'être préparé, mais rassure-toi, l'accent est souvent mis davantage sur ta motivation et tes compétences.	Que ferais-tu si ton diplôme n'est pas immédiatement disponible, mais que tu dois prouver que tu l'as ? Tu peux toujours consulter tes diplômes et attestations via ton profil citoyen : <a href="https://monespace.wallonie.be">monespace.wallonie.be</a>
<b>Quelles informations sur toi-même est-il préférable de ne pas mettre sur ton CV ?</b>	Mets uniquement sur ton CV des informations qui sont pertinentes pour le poste et qui montrent pourquoi tu es la bonne personne pour la fonction. Les informations personnelles comme ta religion, ton orientation sexuelle, ton ancien salaire, ta situation de logement ou des détails personnels comme si tu es en couple ou si tu as des enfants ne sont pas nécessaires. En lisant ton CV, l'employeur doit pouvoir voir immédiatement ce que tu as à offrir, sans être distrait par des détails personnels.	Pourquoi est-il important de ne pas inclure d'informations personnelles sur ton CV ? Penses-tu que cela peut aider à éviter que les employeurs aient des préjugés inconscients ?
<b>Pourquoi est-il important de préparer un entretien d'embauche ?</b>	Il est important de bien préparer un entretien d'embauche car cela te permet de paraître plus confiant(e) et de montrer la meilleure version de toi-même. La préparation t'aide à bien répondre aux questions, à en savoir plus sur l'entreprise et à montrer que tu es vraiment intéressé(e) par le poste. C'est aussi l'occasion de poser des questions et de t'assurer que le travail te correspond vraiment.	
<b>Quelle est la différence entre les hard skills et les soft skills ? Donne un exemple de chaque.</b>	Les hard skills sont des compétences spécifiques et mesurables que tu apprends souvent grâce à une formation ou un apprentissage, comme l'utilisation de logiciels, des compétences techniques ou l'obtention d'un diplôme. Les soft skills sont des traits de personnalité qui t'aident à interagir avec les autres et à accomplir ton travail, comme la communication, le travail en équipe ou la flexibilité. Les hard skills peuvent souvent être enseignées, tandis que les soft skills se développent par l'expérience.	Pourquoi les soft skills peuvent-elles parfois être plus difficiles à apprendre que les hard skills ? Comment peut-on améliorer ses soft skills sans suivre une formation ?



# Préparation

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Quelle est la bonne longueur pour un CV et pourquoi ?</b>	Un CV doit être court et concis, généralement pas plus d'une page, surtout si tu as peu d'expérience professionnelle. Les employeurs n'ont souvent que quelques minutes pour lire ton CV, il est donc important de transmettre les informations essentielles de manière claire et rapide. Si tu as beaucoup d'expérience, une deuxième page peut être justifiée, mais essaie toujours d'être succinct.	Pourquoi penses-tu que les employeurs consacrent si peu de temps à lire un CV ? Qu'est-ce que tu trouverais le plus important à voir sur un CV ?
<b>Que signifie 'références' sur un CV et faut-il toujours les mentionner ?</b>	Les 'références' sont des personnes qui peuvent témoigner de ton expérience professionnelle, de tes compétences ou de ta personnalité. Cela peut être, par exemple, des anciens employeurs, des superviseurs de stage ou des enseignants. Tu n'as pas toujours besoin de les mentionner sur ton CV, sauf si l'employeur le demande spécifiquement. En général, tu peux écrire 'Références disponibles sur demande' si tu ne les mentionnes pas directement, mais il est bon d'être préparé avec quelques références au cas où tu devrais les fournir plus tard.	Pourquoi penses-tu que certains employeurs veulent avoir des références ? Comment choisis-tu les bonnes références ?
<b>Comment sonne ta messagerie vocale ? Comment pourrais-tu la rendre plus professionnelle ?</b>	Ta messagerie vocale doit être claire, professionnelle et polie. Commence par dire ton nom, mentionne que tu n'es pas disponible en ce moment, et donne une idée du moment où tu seras de nouveau joignable. Si tu veux, tu peux aussi préciser que tu écouteras le message et rappelleras la personne dès que possible. Un ton calme et sans informations superflues aidera à laisser une bonne impression.	Pourquoi est-il important d'avoir une messagerie vocale professionnelle ? Comment un employeur réagirait-il à ta messagerie vocale ?
<b>Que fais-tu si un employeur t'appelle pour un entretien téléphonique, mais que tu n'es pas préparé ?</b>	Si tu es appelé(e) de manière inattendue pour un entretien téléphonique, reste calme. Il est important d'écouter attentivement les questions et d'être honnête si tu ne sais pas quelque chose. Tu peux aussi indiquer que tu peux vérifier l'information plus tard. Si tu n'es vraiment pas préparé(e), tu peux poliment demander s'il est possible de reprogrammer l'entretien à un autre moment. Cela montrera que tu es responsable et motivé(e).	Comment gérerais-tu un entretien d'embauche inattendu ? Penses-tu qu'il est possible de faire bonne impression même sans préparation ?



# Préparation

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Pourquoi est-il important de bien connaître l'entreprise avant de postuler ?</b>	Il est important de connaître un peu l'entreprise avant de postuler, parce que ça montre que tu es préparé et motivé. Ça t'aide non seulement à voir si l'entreprise te correspond, mais aussi à poser des questions intelligentes pendant l'entretien et à montrer que tu es vraiment intéressé. En plus, avec quelques infos sur l'entreprise, tu peux mieux expliquer pourquoi tu veux justement y travailler.	Comment peux-tu trouver des informations sur une entreprise ? Quelles sont les choses les plus importantes à savoir avant de postuler ?
<b>Comment peux-tu utiliser LinkedIn ou d'autres réseaux sociaux pour trouver du travail ?</b>	LinkedIn et d'autres réseaux sociaux peuvent être des outils puissants pour trouver du travail. Sur LinkedIn, tu peux créer ton profil professionnel, réseauter avec des personnes de ton secteur et chercher des offres d'emploi. C'est aussi utile de suivre des entreprises pour rester informé de leurs offres et de leurs actualités. De plus, réagir de manière interactive aux publications ou partager du contenu intéressant peut augmenter ta visibilité. Assure-toi toutefois que tes profils sur les réseaux sociaux sont professionnels, pour que les employeurs aient une bonne impression de toi.	Comment faire en sorte que ton profil LinkedIn paraisse professionnel ? Pourquoi est-il important d'utiliser les réseaux sociaux de manière appropriée pour ta carrière ?



# L'entretien d'embauche

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Tu peux aller postuler demain chez l'entreprise X. Comment te prépares-tu ?</b>	La préparation est essentielle pour un entretien. Cherche des informations sur l'entreprise X : leurs produits, services, valeurs et culture. Lis bien l'offre d'emploi et assure-toi de comprendre ce que le poste implique et quelles compétences sont requises. Réfléchis aussi à tes propres forces, expériences et pourquoi tu serais un bon fit pour l'entreprise. Entraîne-toi avec des questions comme : "Pourquoi veux-tu travailler chez nous ?" ou "Quelles sont tes plus grandes forces ?" Assure-toi également d'avoir quelques questions à poser à l'employeur pour montrer ton intérêt.	
<b>L'employeur te demande tes points faibles. Que réponds-tu ?</b>	C'est une question délicate, mais il est important d'être honnête sans te sous-estimer. Mentionne un point faible, mais explique aussi ce que tu fais pour l'améliorer. Par exemple : "Je suis parfois trop perfectionniste, mais je travaille à mieux évaluer les délais et à établir des priorités plus fréquemment." Tu montres de cette manière que tu fais preuve de réflexion personnelle et que tu es prêt(e) à grandir. Évite de mentionner des points faibles qui pourraient vraiment poser problème pour le poste.	Pourquoi un employeur te poserait-il une question sur tes points faibles ? Qu'est-ce que tu penses qu'il est important de montrer quand tu réponds à cette question ?
<b>Imagine qu'une personne vienne postuler chez toi ; qu'est-ce qui te ferait tiquer ? Qu'est-ce que tu trouverais pas ok ?</b>	Si quelqu'un postule sans être bien préparé, s'il ne montre pas d'intérêt pour le poste ou présente un manque d'hygiène personnelle, cela peut vraiment donner une mauvaise impression. Il est important de paraître professionnel et soigné, tant au niveau physique que comportemental. L'impolitesse, arriver en retard ou ne pas respecter les engagements sont aussi des points qui déplaisent aux employeurs. Un entretien est ta chance de faire bonne impression, alors assure-toi d'avoir une apparence soignée et de montrer du respect pour la situation.	Pourquoi l'hygiène personnelle est-elle si importante lors d'un entretien ? Comment réagirais-tu face à quelqu'un qui ne semble pas bien soigné ?
<b>Les réseaux sociaux peuvent-ils aider lorsque tu cherches un emploi ?</b>	Les réseaux sociaux peuvent contribuer de différentes manières à ta recherche d'emploi. LinkedIn est idéal pour construire un réseau professionnel, trouver des offres d'emploi et maintenir des contacts avec des employeurs. Instagram et TikTok peuvent montrer un côté plus personnel de toi. Grâce à ces plateformes, tu peux partager qui tu es, tes centres d'intérêt et comment tu te présentes dans la vie quotidienne. Les entreprises utilisent ces plateformes pour donner une idée de la culture d'entreprise et des personnes qui font partie de l'organisation. Assure-toi que ta présence en ligne est professionnelle, surtout si tu utilises ces canaux dans ta recherche d'emploi.	Comment un employeur peut-il mieux te connaître via Instagram ou TikTok ? Qu'est-ce que tu aimerais ou n'aimerais pas partager sur ces plateformes ?



# L'entretien d'embauche

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Un employeur peut-il te chercher en ligne ?</b>	Oui, les employeurs peuvent te chercher en ligne. Beaucoup d'employeurs vérifient la présence en ligne des candidats pour mieux comprendre qui ils sont et si ils correspondent à la culture de l'entreprise. Il est donc important que tes profils sur les réseaux sociaux soient professionnels, surtout si tu les rends publics. Assure-toi que tes publications, photos et réactions correspondent à l'impression que tu souhaites donner. Si tu ne veux pas que les employeurs voient tes réseaux sociaux personnels, tu peux rendre ton profil privé.	Qu'est-ce que tu aimerais ou n'aimerais pas partager sur les réseaux sociaux lorsque tu postules ? Comment peux-tu organiser ton profil en ligne pour donner une impression professionnelle ?
<b>Vrai ou faux : si on te propose un contrat, tu dois le signer immédiatement.</b>	Faux. Il est important de lire attentivement le contrat avant de le signer. Tu as toujours le droit de poser des questions sur les conditions qui te paraissent floues, ou même de demander un délai de réflexion pour bien tout comprendre. Signer un contrat est une étape importante, et il est essentiel d'être sûr de ce que tu signes.	Pourquoi est-il important de bien comprendre ton contrat avant de le signer ? Que ferais-tu s'il y a quelque chose dans le contrat que tu ne comprends pas ?
<b>Tu vas postuler demain. Quelle tenue portes-tu ?</b>	Pour un entretien, il est important de porter une tenue soignée et professionnelle. La manière dont tu vas t'habiller dépend un peu de la culture de l'entreprise, mais il est toujours plus sûr de choisir une tenue un peu plus formelle. Si l'entreprise a un code vestimentaire décontracté, tu peux opter pour quelque chose de plus casual, mais veille toujours à avoir une apparence appropriée. Une bonne règle générale : habille-toi comme tu aimerais que l'employeur te voie dans le poste que tu vises.	Pourquoi penses-tu qu'il est important de bien s'habiller pour un entretien ?
<b>Est-ce que tes hobbies comptent aussi comme expérience ?</b>	Oui, tes hobbies peuvent certainement être considérés comme de l'expérience, surtout s'ils montrent des compétences ou des qualités pertinentes pour le poste. Par exemple, si tu as fait du bénévolat ou joué dans une équipe, cela peut montrer que tu sais travailler en groupe. N'oublie pas de souligner ce que tu as appris grâce à tes hobbies, comme le leadership, la communication ou la résolution de problèmes.	Comment peux-tu inscrire tes hobbies sur ton CV pour créer un lien avec l'expérience professionnelle? Quels types de hobbies pourraient intéresser un employeur ?
<b>L'entretien commence. Comment salues-tu le recruteur ?</b>	Il est important de faire une bonne première impression. Salue le recruteur avec une poignée de main ferme (sauf si cela n'est pas approprié culturellement ou en fonction de la situation), un sourire et un "Bonjour" ou "Salut" amical. Tu peux aussi dire brièvement ton nom lorsque tu te présentes. Assure-toi d'avoir l'air confiant, sans paraître arrogant, et établis un contact visuel. Cela aide à créer une atmosphère positive pour l'entretien.	Pourquoi penses-tu qu'une poignée de main ferme et un sourire sont importants lorsque tu salues un recruteur ? Que ferais-tu si tu n'es pas sûr de devoir donner une poignée de main ?



# L'entretien d'embauche

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Est-il permis de poser des questions sur le salaire lors d'un entretien ?</b>	Oui, tu peux clairement poser des questions sur le salaire, mais il est généralement préférable de le faire plus tard dans l'entretien, après avoir présenté tes compétences et ta motivation. Il est important de se concentrer d'abord sur le poste, tes qualifications et pourquoi tu es le bon candidat. Cependant, si tu as déjà un bon ressenti sur le poste et la culture de l'entreprise, tu peux poser des questions sur les conditions de travail, y compris le salaire. Cela montre que tu réfléchis aussi de manière pragmatique à la fonction.	Pourquoi est-il préférable d'attendre pour parler du salaire lors d'un entretien ? Que ferais-tu si l'employeur te demande tes attentes salariales ?
<b>Tu es dans le bus en direction de l'entretien, mais il n'avance pas du tout. Tu vois les minutes passer et tu réalises que tu vas être en retard. Que fais-tu ?</b>	Si tu es en retard et que tu sais que tu vas arriver trop tard, il est important d'appeler immédiatement le recruteur. Explique brièvement et poliment que tu as eu un retard dû à des circonstances imprévues, et demande si l'entretien peut toujours avoir lieu. Cela montre de la responsabilité et du respect pour le planning de l'employeur. Reste calme, sois honnête et présente tes excuses. Il est également conseillé d'améliorer ta gestion du temps pour éviter cela à l'avenir et être plus prévoyant.	Pourquoi est-il important de prendre contact immédiatement si tu as du retard pour un entretien ? Que peux-tu faire pour t'assurer d'arriver à l'heure ?
<b>Un recruteur peut-il appeler tes anciens employeurs pour savoir ce qu'ils pensent de toi ?</b>	Oui, un recruteur peut appeler tes anciens employeurs pour demander des références, mais cela ne peut se faire que si tu as donné ton consentement au préalable. En général, cela n'arrive que lorsque tu es bien avancé dans le processus de recrutement. Il est important d'informer tes anciens employeurs qu'ils peuvent être contactés, afin qu'ils puissent se préparer.	Pourquoi penses-tu qu'il est important d'informer tes anciens employeurs qu'ils pourraient être contactés ? Comment peux-tu t'assurer que tes références parleront positivement de toi ?
<b>L'entretien touche presque à sa fin. Quelle est une question intelligente que tu pourrais poser à l'employeur ?</b>	<p>"Un entretien n'est pas un monologue. Poser des questions montre ton intérêt et t'aide à évaluer si le poste te convient. De bonnes questions pourraient être :</p> <p><i>"À quoi ressemble une journée de travail typique ?"</i></p> <p><i>"Qu'est-ce que vous trouvez important chez un collègue ?"</i></p> <p><i>"Quelles sont les opportunités de développement au sein de l'entreprise ?"</i></p>	Quelle question poserais-tu pour savoir si ce poste est vraiment fait pour toi ?
<b>Est-il permis d'amener quelqu'un avec soi à un entretien d'embauche ?</b>	En principe, il n'est pas prévu d'amener quelqu'un à un entretien d'embauche. L'entretien est une occasion pour le recruteur de faire connaissance avec toi personnellement. Cependant, si tu en as besoin, par exemple pour du soutien ou si une traduction est nécessaire, tu peux toujours demander au recruteur à l'avance si c'est possible. Il est important d'être clair et respectueux afin de ne pas donner l'impression que tu ne peux pas mener l'entretien de manière autonome.	Pourquoi penses-tu qu'il est important de passer un entretien d'embauche seul ? Quelle serait une bonne raison d'amener quelqu'un avec soi ?



# L'entretien d'embauche

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Quelles sont les 3 choses que tu dois absolument apporter à un entretien d'embauche ?</b>	Les trois choses les plus importantes à apporter à un entretien d'embauche sont : ton CV, ta carte d'identité et quelque chose pour prendre des notes (comme un carnet et un stylo). Ton CV est bien sûr essentiel car il sert de base à l'entretien, ta carte d'identité peut être nécessaire pour des formalités administratives, et prendre des notes montre que tu es bien préparé et que tu es intéressé par l'entretien.	
<b>Que ferais-tu si tu te sentais nerveux-se pendant un entretien d'embauche ?</b>	C'est tout à fait normal d'être nerveux pendant un entretien d'embauche, mais essaie de rester calme. Prends une grande respiration et donne-toi un moment pour organiser tes pensées. Il est aussi tout à fait acceptable de demander une petite pause si tu te sens bloqué ou trop stressé. Rappelle-toi de tes points forts et pourquoi tu es le bon candidat pour le poste.	Quelles sont les techniques que tu peux utiliser pour garder tes nerfs sous contrôle pendant un entretien d'embauche ? Comment pourrais-tu te rassurer si tu remarques que tu es nerveux-se ?
<b>Que fais-tu si on te pose une question à laquelle tu ne sais pas répondre ?</b>	Si on te pose une question à laquelle tu ne connais pas la réponse, il est important de rester calme et de répondre honnêtement. Tu peux par exemple dire : « Je ne sais pas pour l'instant, mais je serais heureux-se de chercher ça » ou « J'aimerais avoir l'occasion d'en apprendre plus à ce sujet. » Cela montre que tu es prêt-e à apprendre et que tu sais réfléchir de manière constructive.	Pourquoi est-il important d'être honnête lorsque tu ne connais pas la réponse ? Que pourrais-tu dire si tu comprends bien la question, mais ne connais pas la réponse ?
<b>Comment réagiras-tu à un refus après un entretien d'embauche ?</b>	Un refus peut être décevant, mais il est important de ne pas s'y attarder trop longtemps. Essaie de demander des retours pour savoir où tu peux éventuellement t'améliorer pour ta prochaine candidature. Utilise ce refus comme une occasion d'apprendre et reste positif et motivé. Il est aussi bon de se rappeler que les refus font partie du processus de candidature, et qu'il y a souvent d'autres opportunités à venir.	Comment réagir à des retours négatifs après un refus ? Que peux-tu faire pour rester motivé après une candidature qui n'a pas abouti ?
<b>Vrai ou faux : pendant un entretien d'embauche, il est permis de mentir ou d'exagérer.</b>	Faux. Il est important d'être toujours honnête lors d'un entretien d'embauche. Mentir ou exagérer peut sembler avantageux à court terme, mais à long terme, cela peut nuire à tes chances, surtout si la vérité éclate plus tard. Les employeurs apprécient l'honnêteté, et si tu ne sais pas ou ne peux pas faire quelque chose, il est préférable de le dire. Une conversation honnête est le meilleur moyen de trouver une bonne adéquation entre toi et le poste.	Pourquoi penses-tu que l'honnêteté est si importante lors d'un entretien d'embauche ? Que ferais-tu si tu te sentais incertain à propos d'une question ?
<b>Tu ressens immédiatement que le poste n'est pas fait pour toi. Comment termines-tu l'entretien de manière professionnelle ?</b>	Si tu te rends compte pendant l'entretien que le poste ne te convient pas, il est important de mettre fin à la conversation de manière polie et professionnelle. Remercie le recruteur pour le temps qu'il t'a accordé et explique de manière courtoise que tu penses que le poste ne correspond pas tout à fait à tes attentes ou compétences. Cela montre du respect pour le temps qui t'a été accordé et laisse la porte ouverte pour de futures opportunités.	Pourquoi est-il important de mettre fin à l'entretien de manière professionnelle, même si tu sais déjà que le poste n'est pas fait pour toi ? Comment peux-tu le formuler de manière à ne pas paraître impoli ?



# Salaire et droits

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Les salaires sont souvent déterminés selon le "barème". Que signifie cela ?</b>	'Un "barème" est une liste de salaires utilisée pour déterminer le salaire des employés. Il est basé sur différents facteurs tels que la fonction, le nombre d'années d'expérience et le niveau de formation. Les barèmes sont souvent utilisés dans certains secteurs, tels que le secteur public ou dans les CCT (conventions collectives de travail) des entreprises. Ils assurent une détermination transparente et équitable du salaire.	Pourquoi est-il utile que les salaires soient déterminés selon un barème ? Comment cela peut-il influencer ton salaire ?
<b>Lisa signe un contrat stipulant qu'elle gagnera 2500 € par mois. À la fin du mois, 1700 € apparaissent sur son compte. Pourquoi cela se passe-t-il ainsi ?</b>	La différence entre le salaire brut de 2500 € et le salaire net de 1700 € est due aux déductions pour les impôts, les cotisations sociales et autres retenues obligatoires (comme les cotisations pour la pension ou l'assurance maladie). Cela explique que le montant que Lisa reçoit sur son compte (le salaire net) est inférieur au salaire brut mentionné sur son contrat. Le salaire brut est le montant total avant les déductions, tandis que le salaire net est ce qu'elle reçoit effectivement sur son compte.	Pourquoi penses-tu que les employeurs travaillent avec des salaires bruts et nets ? Que ferais-tu si tu n'es pas sûr du montant des impôts qui sont prélevés ?
<b>Que signifie "avantages extralégaux" pour les gens ?</b>	Les avantages extralégaux sont des avantages que vous recevez de votre employeur qui ne sont pas légalement obligatoires, mais qui sont souvent inclus dans un contrat de travail ou une convention collective (CCT). Par exemple: des chèques-repas, une voiture de société, un téléphone portable, des contributions à la pension ou des primes. Ces avantages sont une manière pour les employeurs de motiver et récompenser leurs employés.	Pourquoi pensez-vous que les employeurs offrent des avantages extralégaux ? Quels avantages préféreriez-vous recevoir et pourquoi ?
<b>Vrai ou faux : Vous choisissez vous-même le moyen de transport pour vous rendre au travail, donc vous devez aussi en payer le prix.</b>	Pas vrai. En effet, vous choisissez souvent le moyen de transport que vous utilisez pour vous rendre au travail, mais cela ne signifie pas que vous devez tout payer vous-même. De nombreux employeurs offrent des indemnités de transport, comme une indemnité pour le vélo, une participation aux frais des transports publics ou une carte carburant pour votre voiture. Ces avantages peuvent couvrir une partie des frais de déplacement. Cela dépend souvent des accords dans votre contrat ou de la convention collective de votre secteur.	



# Salaire et droits

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Joris a immédiatement commencé à travailler après ses études. La période de Noël approche et Joris a besoin de vacances, mais peut-il prendre des vacances ?</b>	Non, Joris n'a pas encore droit à des congés payés, car le nombre de jours de congé légaux est calculé en fonction des jours travaillés l'année précédente. Comme Joris étudiait l'année dernière, il n'a pas accumulé de jours de congé cette année. Mais pas de souci : l'année prochaine, il aura des jours de congé, basés sur ses jours travaillés cette année, et il pourra les compléter avec des congés pour jeunes travailleurs. Ce système permet aux jeunes de moins de 25 ans de prendre des jours de congé supplémentaires, avec une allocation de l'ONEM. Si Joris souhaite quand même prendre congé pendant la période de Noël, il peut demander à son employeur si un congé sans solde est possible.	Combien de jours de vacances accumules-tu par mois de travail ? Que ferais-tu dans la situation de Joris ?
<b>Sara travaille avec un contrat intérimaire pour une grande entreprise. Elle voit que ses collègues prennent des pauses, mais elle ne sait pas si elle a le droit de prendre des pauses elle aussi. En tant qu'intérimaire, avez-vous droit aux mêmes pauses que les employés permanents ?</b>	Oui, Sara, en tant qu'intérimaire, a droit aux mêmes pauses que les travailleurs fixes de l'entreprise. Les règles concernant les pauses sont définies par la législation du travail et les conventions collectives sectorielles. En général, cela signifie que si une journée de travail dure plus de 6 heures, on a droit à une pause. Par exemple, si les travailleurs fixes bénéficient d'une pause de 15 minutes le matin et l'après-midi, cela s'applique aussi à Sara.	Que feriez-vous si vous remarquiez que d'autres employés prennent des pauses, mais que vous n'en entendiez rien ? Où pouvez-vous trouver des informations sur vos pauses ?
<b>Que sont les chèques-repas ?</b>	Les chèques-repas sont un avantage extralégal offert par de nombreux employeurs. C'est une forme de rémunération supplémentaire qui est plus avantageuse qu'une augmentation de salaire, car moins de cotisations sociales y sont appliquées. Les employés peuvent utiliser ces chèques pour acheter de la nourriture dans les supermarchés, restaurants ou sandwicheries. L'employeur paye une partie du chèque-repas et l'employé contribue également avec une petite somme. Autrefois, ces chèques étaient en papier, mais maintenant, ils sont chargés numériquement sur une carte, comme une carte bancaire. On peut donc facilement les utiliser pour payer à la caisse ou en ligne.	



# Salaire et droits

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Que feriez-vous si vous doutez que votre salaire a été payé correctement ?</b>	Si vous avez des doutes sur le montant de votre salaire, la première chose à faire est de vérifier votre fiche de paie. Comparez le montant avec ce qui est stipulé dans votre contrat et vérifiez que toutes les heures travaillées, les suppléments (par exemple pour les heures supplémentaires ou le travail du week-end) et les éventuelles déductions sont corrects. Si quelque chose ne va pas, contactez votre employeur ou votre agence d'intérim et demandez des explications. Il s'agit souvent d'une erreur qui peut être corrigée rapidement. Si vous continuez à rencontrer des problèmes, vous pouvez vous adresser à votre syndicat ou à la Direction générale de l'Emploi, du Travail et de la Concertation sociale (SPF ETCS).	
<b>Peut-on être licencié sans raison ? Pourquoi oui/non ?</b>	Non, un employeur ne peut pas vous licencier sans respecter les règles. En Belgique, un employeur doit généralement respecter un préavis ou payer une indemnité de rupture s'il veut licencier un salarié. En cas de motif grave (par exemple, un vol), vous pouvez être licencié immédiatement, mais l'employeur doit pouvoir le prouver. Il existe aussi des situations où le licenciement est interdit, par exemple si vous êtes enceinte ou si vous êtes licencié pour des raisons discriminatoires.	Quelles situations pourraient être considérées comme un "motif grave" pour un licenciement? Que pouvez-vous faire si vous pensez avoir été licencié à tort ?
<b>Qu'est-ce qui est plus important pour toi : un bon salaire ou un travail que tu apprécies ?</b>	C'est un choix personnel qui dépend de ta situation et de tes priorités. Certaines personnes préfèrent un bon salaire, par exemple pour acheter une maison ou subvenir aux besoins d'une famille. D'autres trouvent le plaisir au travail et la passion plus importants, même si cela signifie gagner un peu moins. Dans un monde idéal, tu combines les deux : un travail que tu aimes et qui est bien payé. Mais parfois, il faut faire un compromis.	
<b>Ton patron te demande de faire quelque chose avec lequel tu n'es pas d'accord, mais tu as peur de perdre ton travail si tu refuses. Que fais-tu ?</b>	C'est normal d'hésiter dans une telle situation, mais tu as des droits en tant que travailleur. Commence par demander des explications à ton patron : il y a peut-être une raison que tu ne connais pas. Si tu doutes toujours que ce soit éthique ou légal, tu peux demander conseil à un collègue, un syndicat ou aux ressources humaines. Important : si on te demande de faire quelque chose d'illégal (comme du travail au noir, de la fraude ou travailler dans des conditions dangereuses), tu as le droit de refuser, et même le devoir de le signaler.	



# Salaire et droits

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Tu peux choisir : un job près de chez toi avec moins d'avantages, ou un job plus loin avec de meilleures conditions. Que ferais-tu ?</b>	C'est un équilibre entre la facilité pratique et les avantages financiers. Un emploi près de chez toi signifie moins de trajet, moins de frais de transport et souvent un meilleur équilibre entre vie professionnelle et vie privée. Un emploi plus loin avec de meilleures conditions peut être plus intéressant sur le plan financier, surtout s'il offre des avantages extra-légaux comme une voiture de société ou des jours de télétravail. Pense aussi à long terme : pourras-tu supporter les trajets quotidiens ? Y a-t-il des opportunités d'évolution dans l'emploi proche de chez toi ? Il n'y a pas de bonne ou de mauvaise réponse, cela dépend de ta situation et de tes priorités.	
<b>Un(e) ami(e) te demande de lui montrer ta fiche de paie pour comparer. Est-ce que tu le fais ou tu préfères garder ça privé ?</b>	Le salaire est une affaire personnelle et sensible. Certaines personnes en parlent ouvertement, d'autres préfèrent le garder privé. Comparer peut être utile, par exemple pour savoir si tu es payé équitablement, mais tu n'es jamais obligé de montrer ta fiche de paie. Une alternative est d'en parler en termes généraux, sans montrer de montants précis.	Est-ce que tu serais prêt(e) à parler ouvertement de ton salaire ? Penses-tu que la transparence salariale est une bonne ou une mauvaise chose pour les travailleurs ? Pourquoi ?
<b>Que dois-tu faire si tu tombes malade et ne peux pas aller travailler ?</b>	Si tu es malade, tu dois prévenir ton employeur dès que possible, de préférence avant le début de la journée de travail. Selon ton contrat et le règlement de travail, tu dois fournir un certificat médical dans un certain délai (généralement dans les 48 heures). Pendant ta maladie, tu as droit au salaire garanti si tu remplis les conditions. Attention : si tu travailles avec un contrat intérimaire, l'agence d'intérim est ton employeur.	Que faire si tu es trop malade pour appeler ton employeur ? Et est-ce que tu as le droit de sortir pendant ta maladie ?
<b>Un employeur peut-il t'obliger à faire des heures supplémentaires ?</b>	Les heures supplémentaires se font normalement sur base volontaire en Belgique. Ton employeur ne peut donc pas t'obliger à travailler plus que les heures prévues dans ton contrat. Il y a toutefois des exceptions, comme en cas de surcharge imprévue, de tâche urgente ou de force majeure (par exemple, une situation de crise). Dans ces cas-là, ton employeur peut te demander de faire des heures supplémentaires, mais elles doivent être correctement rémunérées.	Est-ce que tu ferais des heures supplémentaires si ton employeur te le demandait ? Et si on te payait en plus pour ça ?
<b>Que se passe-t-il si tu travailles sans signer de contrat ?</b>	Travailler sans contrat est illégal et dangereux. Sans contrat, tu n'as aucune preuve de ton salaire, de tes heures de travail ou de tes conditions de travail. Tu n'as pas non plus la garantie d'être payé(e) et tu n'es pas assuré(e) en cas d'accident du travail. Assure-toi donc de ne commencer à travailler qu'une fois que tu as signé un contrat.	Comment peux-tu vérifier si tu es officiellement déclaré(e) ? Que ferais-tu si ton employeur te dit que le contrat « sera bientôt réglé » ?



# Salaire et droits

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Un employeur peut-il t'obliger à porter un uniforme ?</b>	Un employeur peut imposer le port d'un uniforme si c'est nécessaire pour le travail, par exemple pour des raisons de sécurité (comme dans la construction ou l'industrie) ou pour maintenir une image professionnelle (comme dans les soins, l'horeca ou la vente au détail). Cela est souvent indiqué dans le règlement de travail ou le contrat de travail. L'employeur doit généralement fournir l'uniforme gratuitement ou donner une indemnité pour les vêtements.	Penses-tu qu'un employeur peut aussi imposer des règles sur la coiffure, les piercings ou les tatouages ? Pourquoi (pas) ?
<b>Comment demanderais-tu une augmentation de salaire à ton patron ?</b>	Une négociation salariale commence par une bonne préparation. Vérifie d'abord si ton salaire correspond à la grille dans ton secteur et regarde ce que gagnent tes collègues avec une expérience similaire. Choisis le bon moment, par exemple après une mission réussie ou lors de ton entretien d'évaluation. Donne des arguments clairs : qu'as-tu apporté à l'entreprise ? Comment t'es-tu amélioré(e) ? Reste poli(e) et professionnel(le), même si la réponse est « non ». Tu peux aussi négocier des avantages extralégaux comme des chèques-repas ou des jours de congé supplémentaires.	Oserais-tu négocier ton salaire ? Et si ton employeur te dit qu'il n'y a pas de budget ?
<b>Vrai ou faux : tu peux choisir toi-même quand utiliser tes jours de vacances.</b>	Tu peux proposer des dates de préférence pour tes vacances, mais ton employeur doit d'abord les approuver. Dans certains secteurs, il y a des périodes de fermeture collective (par exemple dans le bâtiment ou pendant les mois d'été dans certaines entreprises). Il faut aussi tenir compte du fonctionnement de l'entreprise : vous ne pouvez pas tous partir en vacances en même temps.	Que ferais-tu si ta demande de congé est refusée ? Et que faire si tu as un congé urgent à prendre ?
<b>Imagine que tu peux doubler ton salaire en faisant un mois de plus d'heures sup, mais sans avoir de temps libre. Que fais-tu ?</b>	C'est une question d'équilibre entre travail et vie privée. L'argent en plus peut être attirant, mais sans temps libre, tu peux ressentir du stress et de la fatigue, ce qui est nuisible à long terme. Parfois, c'est un bon choix, par exemple pour un grand objectif (comme économiser pour un voyage ou un achat). Mais si tu fais trop d'heures sup' tout le temps, ça peut mener à un burn-out ou à des problèmes de santé.	As-tu une limite ? De combien de temps libre as-tu besoin au minimum pour te sentir bien ?



# Intérim

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Vrai ou faux : Une agence d'intérim peut t'aider à trouver des emplois temporaires et fixes.</b>	Vrai ! Le travail intérimaire est souvent perçu comme temporaire, mais il peut aussi être un tremplin vers un emploi fixe. Certaines entreprises embauchent d'abord des intérimaires en période d'essai, puis leur proposent un contrat fixe si la collaboration se passe bien. Il existe aussi des contrats « intérim en vue d'engagement », où tu peux devenir employé fixe après une certaine période, voire dès le début de ta mission	Est-ce que tu travaillerais via une agence d'intérim ? Pourquoi (pas) ?
<b>Vrai ou faux : Une agence d'intérim reçoit une partie de ton salaire.</b>	Faux ! Une agence d'intérim est payée par l'entreprise où tu travailles, pas par toi. Tu reçois le même salaire qu'un employé fixe dans le même poste, selon la grille salariale de l'entreprise. L'idée qu'une partie de ton salaire va à l'agence d'intérim est une idée fausse.	Pourquoi une entreprise choisirait-elle d'engager des gens via l'intérim plutôt que directement ?
<b>Tu as eu un entretien avec un employé d'une agence d'intérim et tu n'as plus de nouvelles. Que vas-tu faire maintenant ?</b>	Prends toi-même contact ! Les agences intérim ont beaucoup de candidats et d'offres, et parfois ça prend un peu de temps avant qu'ils trouvent quelque chose pour toi. En appelant ou en envoyant un mail, tu montres ta motivation et tu restes présent dans leur esprit. Peut-être qu'entre-temps, ils ont un autre job qui te conviendrait mieux.	Comment te démarquer auprès d'une agence intérim sans paraître trop insistant ?
<b>Tu as signé un contrat mais tu as maintenant reçu une meilleure offre d'une autre entreprise. Que peux-tu faire ?</b>	Un contrat est un accord contraignant, mais ça ne veut pas dire que tu es coincé. Tu peux résilier ton contrat, mais les règles varient selon le type de contrat. Avec un contrat intérimaire, tu peux généralement arrêter sans préavis. Avec un contrat fixe, il y a un préavis légal, qui dépend de la durée de ton emploi. Discute avec ton employeur et regarde tes options.	Qu'est-ce que tu ferais, toi ? Rester loyal à ton premier choix ou sauter sur la meilleure opportunité ?
<b>Tu cherches du travail et tu arrives en centre-ville. Tu vois plusieurs agences intérim. Tu entres dans toutes ou juste une ? Pourquoi ?</b>	Tu choisis ce qui te convient le mieux. Tous les bureaux d'intérim ne fonctionnent pas de la même manière ni n'ont les mêmes offres. Si tu veux maximiser tes options, tu peux passer par plusieurs agences pour avoir un plus large choix. Sinon, tu peux aussi choisir de rester avec un seul bureau, afin de bâtir une relation solide et suivre tes candidatures de façon plus ciblée. Tout dépend de ce qui te convient le mieux.	Quels avantages vois-tu à travailler avec une seule agence d'intérim ? Et que ferais-tu si, au bout d'un moment, tu constates que tu ne reçois plus d'offres d'emploi qui te conviennent dans cette agence-là ?
<b>Peux-tu te présenter sans rendez-vous dans une agence d'intérim ? Pourquoi oui ou pourquoi non ?</b>	Oui, tu peux passer sans rendez-vous, mais c'est souvent mieux de prendre d'abord un rendez-vous. Un rendez-vous garantit que le consultant a du temps pour toi et que ta discussion ne sera pas mise en attente. En plus, avec un rendez-vous, tu es mieux préparé et tu as toute l'attention. Sans rendez-vous, tu risques d'attendre longtemps ou que le consultant doive planifier ton entretien rapidement.	Qu'en penses-tu ? Préférerais-tu passer spontanément sans rendez-vous, ou attendre un rendez-vous pour être sûr(e) d'avoir toute l'attention du conseiller ?



# Intérim

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Le consultant en intérim te propose un job, mais tu penses que ce n'est pas pour toi. Que fais-tu ?</b>	Sois honnête et ouvert avec le consultant en intérim. Si l'emploi proposé ne te convient pas, explique calmement pourquoi. Peut-être que certains aspects du job ne correspondent pas à tes compétences ou à tes intérêts. C'est important de trouver un travail qui te convient vraiment. N'hésite donc pas à demander s'il y a d'autres offres qui correspondent mieux à ton profil.	Comment est-ce que tu t'y prendrais ? Et si le job ne te semble pas idéal, mais que tu sais que c'est une bonne opportunité ?
<b>Quelle est la durée minimale d'un contrat d'intérim ?</b>	La durée minimale d'un contrat d'intérim est de 3 heures par prestation. Cela signifie qu'une journée de travail en intérim ne peut pas durer moins de 3 heures. Il peut y avoir des exceptions, par exemple dans certains secteurs ou dans le cadre d'accords spécifiques.	
<b>Imagine que tu as ta propre entreprise. Pourquoi travaillerais-tu avec une agence d'intérim ?</b>	Une agence d'intérim est très utile pour les entreprises qui ont rapidement besoin de bons collaborateurs, que ce soit pour des jobs temporaires, urgents ou même fixes. L'agence s'occupe du recrutement, de la sélection et de l'administration, ce qui te permet de te concentrer sur ton propre travail. Les agences d'intérim ont accès à un large réseau de candidats, ce qui signifie que tu peux rapidement trouver des personnes qualifiées, même pour des fonctions spécifiques. C'est aussi intéressant si tu as temporairement besoin de renfort, par exemple lors d'un pic de travail.	Pourquoi une entreprise préférerait-elle travailler avec une agence d'intérim plutôt que d'embaucher directement de nouveaux employés ? Quels sont les avantages pour l'entreprise et pour le travailleur dans ce type de collaboration ?
<b>Que fait un consultant en intérim ? Nomme 3 choses.</b>	<p>Le rôle du consultant en intérim est de :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mener des entretiens pour déterminer si un candidat convient à un poste donné.</li><li>• Sélectionner les candidats en examinant les CV et lettres de motivation, et en faisant correspondre les profils avec les offres d'emploi.</li><li>• Accompagner les travailleurs durant leur période d'intérim, par exemple en répondant à leurs questions concernant le travail intérimaire ou la législation sociale.</li><li>• Maintenir le contact avec les employeurs pour comprendre quels profils ils recherchent et proposer des candidats.</li><li>• Gérer l'administration et le suivi des contrats d'intérim, comme la paie et la résolution des problèmes.</li><li>• Informer les chercheurs d'emploi sur les possibilités de formation.</li></ul>	



# Intérim

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Est-ce que toutes les agences d'intérim font la même chose ?</b>	Non, chaque agence d'intérim a son propre focus et ses propres services. Certaines peuvent se concentrer par exemple sur des secteurs spécifiques, comme la construction ou l'horeca, tandis que d'autres ciblent plutôt des fonctions administratives ou commerciales. De plus, les procédures peuvent varier d'une agence à l'autre. Une agence peut offrir un soutien ou un coaching supplémentaire aux chercheurs d'emploi, alors qu'une autre se concentre peut-être davantage sur le placement rapide des candidats.	
<b>Quelle est, selon toi, la différence entre un travail intérimaire et un emploi fixe ?</b>	<p>Les emplois intérimaires peuvent servir de tremplin vers un emploi fixe. Mais il y a des différences entre emploi intérimaire et emploi fixe, par exemple au niveau de la paie. En intérim, tu es payé chaque semaine, tandis qu'avec un emploi fixe, tu reçois ton salaire chaque mois. Une autre différence importante est que le contrat intérimaire offre plus de flexibilité, tant pour le travailleur que pour l'employeur. Les travailleurs peuvent par exemple changer plus facilement/rapidement de travail, tandis que les employeurs peuvent répondre plus facilement aux pics de demande de personnel.</p> <p>Il n'y a pas de différence de salaire ou d'avantages entre les emplois intérimaires et fixes. Selon le principe d'égalité, un travailleur intérimaire gagne autant qu'un collègue en contrat fixe. Les salaires peuvent cependant varier selon des facteurs comme l'ancienneté (l'expérience) ou la fonction.</p>	
<b>L'agence d'intérim t'a trouvé un job, mais après une semaine tu te rends compte que ce n'est vraiment pas pour toi. Que fais-tu ?</b>	<p>Si tu remarques que le travail ne te convient pas, il est important d'en parler le plus vite possible avec les consultants de l'agence d'intérim. Ils ont souvent beaucoup d'offres d'emploi et peuvent te proposer un autre poste qui te correspond mieux. C'est aussi une bonne occasion d'apprendre quel type de travail te plaît vraiment.</p> <p>Ce que tu ne dois surtout pas faire, c'est arrêter sans prévenir. Un contrat d'intérim dure souvent une semaine. Essaie donc de terminer ce contrat correctement et de clôturer la mission de manière positive. Cela montre que tu es fiable et responsable. Ensuite, explique clairement à l'agence ce que tu aimerais faire.</p>	



# Intérim

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Comment une agence d'intérim peut-elle t'aider si tu n'as aucune idée du travail que tu veux faire ?</b>	<p>Une agence d'intérim peut t'aider en discutant avec toi de ce que tu aimes faire, de tes compétences et du type de travail qui pourrait te convenir. Elle peut te proposer d'essayer différents jobs pour découvrir ce que tu aimes ou au contraire ce que tu n'aimes pas. C'est aussi l'occasion de parler de tes points forts et de ce que tu pourrais encore améliorer, afin d'avoir une meilleure idée du travail qui te correspond. En plus, l'agence peut te conseiller sur les secteurs qui recherchent actuellement du personnel. Grâce à l'intérim, tu peux aussi acquérir de l'expérience, ce qui t'aide à mieux comprendre ce que tu veux faire plus tard.</p>	
<b>Que se passe-t-il si tu tombes malade pendant une mission d'intérim ?</b>	<p>Si tu tombes malade avant le début de ta journée de travail, préviens l'agence d'intérim avant ton heure de début, et avertis aussi l'entreprise où tu devais travailler. Tu dois envoyer un certificat médical à l'agence d'intérim dans les 48 heures – cela peut aussi se faire par voie digitale.</p> <p>Si tu travailles depuis au moins un mois chez le même employeur, l'agence d'intérim te paiera ton salaire pendant la durée de ton contrat. Si tu travailles depuis moins d'un mois, c'est la mutualité qui paiera. En cas de doute, discute avec l'agence d'intérim pour savoir comment ta situation sera suivie.</p>	
<b>Tu as déjà eu plusieurs jobs intérimaires et tu te sens incertain-e pour l'avenir. Que pourrais-tu faire pour augmenter tes chances d'obtenir un contrat fixe ?</b>	<p>Le travail intérimaire peut être un tremplin vers un emploi fixe. Pour augmenter tes chances d'y parvenir, tu peux demander à tes anciens employeurs quelles tâches tu réalisais bien et ce que tu pourrais encore améliorer. Vérifie ensuite quelles formations tu pourrais encore suivre ou quelles compétences supplémentaires tu pourrais acquérir, et parles-en avec ton agence d'intérim qui peut t'orienter vers des formations et même parfois t'y inscrire. Montre aussi aux employeurs que tu es fiable et motivé. Tu as eu beaucoup de missions courtes ? Demande à ton/ta consultant(e) s'il/elle peut chercher quelque chose de plus long pour toi. N'hésite pas à discuter avec eux de la possibilité d'obtenir un contrat fixe.</p>	



# Intérim

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Quelles sont les 3 choses qui peuvent aider un consultant en intérim à trouver un emploi adapté pour toi ?</b>	<p>Plus un consultant en intérim te connaît bien, plus il lui est facile de te trouver un travail qui te convient. Les choses importantes à partager sont :</p> <p>Ton CV et ton expérience : quelles études ou expériences as-tu déjà ? As-tu des compétences ou diplômes importants ?</p> <p>Tes centres d'intérêt et talents : quel type de travail te plaît ? Aimes-tu travailler en équipe, avec des machines, dans un entrepôt, ou plutôt faire quelque chose de créatif ?</p> <p>Ta disponibilité : cherches-tu à travailler à temps plein ou à temps partiel ? Peux-tu travailler en shifts ou seulement en journée ?</p> <p>Plus tu communique clairement ces infos, mieux l'agence d'intérim pourra t'aider. Tu peux aussi demander un entretien pour discuter ensemble des jobs qui t'intéressent vraiment.</p>	
<b>Peux-tu postuler chez plusieurs agences d'intérim en même temps ?</b>	<p>Oui, tu peux postuler dans plusieurs agences d'intérim. Chaque agence a ses propres offres et collabore avec des entreprises différentes. En t'inscrivant dans plusieurs agences, tu augmentes tes chances de trouver rapidement un job qui te convient.</p> <p>Mais si tu es en discussion pour un poste via une agence, préviens les autres. Ca évitera les confusions ou les doubles candidatures chez une même entreprise.</p>	<p>Penses-tu qu'il vaut mieux t'inscrire dans plein d'agences d'intérim ou te concentrer sur une seule ? Pourquoi ?</p>
<b>Vrai ou faux : un entretien dans une agence d'intérim est aussi un vrai entretien d'embauche.</b>	<p>Oui, un entretien dans une agence d'intérim est aussi un entretien d'embauche, mais souvent un peu plus large. Pendant cet entretien, on ne parle pas seulement d'un job spécifique, mais aussi de tes compétences, ton expérience et des types de travail qui pourraient te convenir. L'agence essaie de faire le meilleur match possible entre toi et ses clients (les employeurs). Cet entretien est donc une sorte de présélection pour voir si tu peux convenir pour différentes offres d'emploi.</p>	<p>Quelle est la différence entre postuler dans une agence d'intérim et postuler directement chez un employeur ? Pourquoi est-il important de bien se préparer à un entretien dans une agence d'intérim ?</p>



# Intérim

## Question

## Réponse

## Questions supplémentaires

**Vrai ou faux : tant que tu n'as pas de travail, est-il acceptable d'appeler l'agence d'intérim chaque semaine pour en demander ?**

Oui, rester en contact régulier avec l'agence d'intérim est une bonne idée. Cela montre que tu es motivé(e) et cela augmente tes chances d'être recontacté(e) quand une nouvelle offre arrive. Tu peux téléphoner, envoyer un e-mail ou passer à l'agence, mais n'en fais pas trop : une fois par semaine, c'est parfait. Appeler tous les jours peut sembler un peu trop insistant.

Conseil : sois clair(e) sur le type de job que tu recherches et pense à mettre ton CV à jour si tu acquiers de l'expérience.

Comment enverrais-tu un message professionnel à un-e consultant-e en intérim pour demander s'il y a du travail pour toi ?



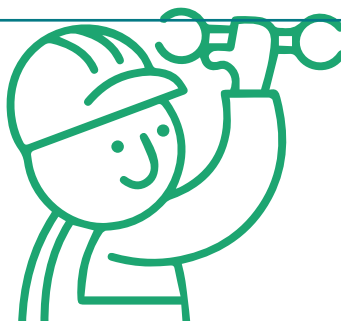
# Au travail

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Comment savoir quel travail te convient ?</b>	Pour trouver un emploi qui te convient, il est important de réfléchir à ce que tu aimes, à ce dans quoi tu es bon et à ce qui est important pour toi dans le travail. Tu peux le faire en passant par exemple un test d'orientation professionnelle, en parlant avec un conseiller d'orientation ou en testant différents jobs via une agence d'intérim. Tes hobbies, stages et jobs étudiants peuvent aussi t'aider à découvrir ce que tu aimes faire.	Quels jobs te semblent intéressants ? Pourquoi ?
<b>Tu travailles déjà depuis un certain temps et tu remarques que tu comprends bien le job. Mieux encore, tu termines généralement tes tâches plus tôt. Que fais-tu ?</b>	Si tu constates que tu maîtrises bien ton travail et que tu termines plus vite que prévu, c'est une bonne idée d'en parler à ton responsable. Tu peux demander à avoir plus de responsabilités ou à travailler sur un projet plus difficile. Tu peux aussi proposer d'aider tes collègues, ça renforce la collaboration. C'est aussi l'occasion de demander un feed-back sur ton travail à ton responsable, pour qu'il voie ce que tu fais déjà bien et où tu pourrais encore progresser.	Comment réagiras-tu si ton responsable ne te propose pas plus de travail ? Que pourrais-tu faire ?
<b>Tu casses quelque chose par accident au travail. Est-ce que tu dois payer ?</b>	Si tu casses quelque chose pendant le travail, tu n'as généralement pas à payer, tant que ce n'est pas dû à une conduite imprudente ou à des jeux. Les employeurs comprennent que des erreurs peuvent arriver, et souvent il y a des assurances qui couvrent ça. Par contre, il est toujours important d'être honnête et de prévenir immédiatement ton responsable. Si tu casses quelque chose parce que tu n'as pas été assez soigneux, l'employeur peut parfois décider que tu dois rembourser une partie des dégâts. Cela dépend de la situation et des règles de l'entreprise. C'est toujours mieux de travailler de manière responsable et de bien communiquer avec ton patron.	Que penses-tu de la situation où tu casses quelque chose ? Est-ce que tu devrais toujours être responsable des dégâts, même si c'est un accident ?
<b>Tu viens de commencer ton job dans un entrepôt, et tu vois partout des symboles de sécurité. Mais... personne ne t'a expliqué ce qu'ils veulent dire ni ce que tu dois faire. Que fais-tu ?</b>	Quand tu commences un nouveau boulot, c'est important de savoir ce que signifient les symboles de sécurité. Si tu remarques que personne ne t'a expliqué la signification des symboles ni les règles de sécurité, il faut en parler directement à ton responsable. La sécurité au travail, c'est essentiel, et c'est la responsabilité de ton employeur de t'informer sur toutes les mesures de sécurité. C'est aussi une bonne idée de demander des explications à tes collègues. Ça montre que tu es conscient des risques liés à ton travail et que tu prends tes responsabilités de travailleur au sérieux. La sécurité doit toujours rester une priorité !	Pourquoi penses-tu que certains employeurs oublient d'informer correctement les nouveaux employés sur la sécurité ? Que ferais-tu toi-même dans cette situation ?



# Au travail

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Ton contrat d'intérim se termine demain, mais tu aimerais continuer à travailler dans l'entreprise. Que ferais-tu ?</b>	Quand ton contrat d'intérim arrive bientôt à son terme et que tu souhaites continuer à travailler, il est important d'en parler à temps. Tu peux en discuter avec ton responsable ou ton conseiller en intérim. Parfois, il est possible de prolonger ton contrat, voire même de passer à un contrat fixe. Il est conseillé d'avoir cette conversation bien avant la fin de ton contrat pour éviter de te retrouver sans travail. Ton responsable ou l'agence d'intérim pourra t'informer des possibilités en fonction de tes compétences et des jobs vacants dans l'entreprise. N'hésite pas à mettre en avant ce que tu as accompli pendant ta mission et les convaincre que tu es un employé fiable.	Pourquoi penses-tu qu'il est important d'avoir cette conversation à temps ? Que dirais-tu pour augmenter tes chances de rester travailler dans l'entreprise ?
<b>Un employeur peut-il interdire les tatouages et piercings ?</b>	Un employeur peut interdire les tatouages et piercings, mais cela dépend de la fonction que tu occupes et de la culture de l'entreprise. Si un tatouage ou piercing ne collent pas avec l'image de l'entreprise ou pour des fonctions en contact avec la clientèle, l'employeur peut fixer des règles à ce sujet. De plus, si les tatouages ou piercings peuvent affecter la sécurité ou l'hygiène, par exemple dans la restauration ou en usine, une interdiction peut être justifiée. Il est important que l'employeur ait des règles claires, bien communiquées à tous les employés. Cette interdiction doit être raisonnable et ne peut pas être appliquée de façon arbitraire. Par exemple, un employeur peut-il interdire un tatouage d'une personne travaillant seule dans un bureau ? Un sujet qui pose beaucoup de questions sur la liberté des employés...	
<b>Comment te prépares-tu pour ton premier jour de travail ?</b>	Le premier jour de travail, il est important de faire bonne impression. Assure-toi d'être à l'heure, car arriver en retard peut paraître non professionnel. Pense aussi à t'habiller de façon appropriée pour le poste et la culture de l'entreprise. N'oublie pas de vérifier à l'avance si tu dois apporter quelque chose de spécial, comme des chaussures de sécurité, des documents ou ton repas. Il est utile de planifier ton trajet à l'avance pour savoir comment arriver rapidement et sans stress. Par exemple, si tu prends les transports en commun, consulte les horaires. Sois prêt à apprendre beaucoup de choses nouvelles et n'hésite pas à poser des questions si tu ne comprends pas quelque chose. Souviens-toi que tu apprends non seulement le travail, mais aussi ta place dans l'équipe. Qu'est-ce qui est le plus important à apporter le premier jour ? Que peux-tu faire pour planifier ton trajet et arriver à l'heure sans stress ?	



# Au travail

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Que ferais-tu si tu remarques que tu travailles plus d'heures que prévu ?</b>	Si tu remarques que tu travailles plus d'heures que prévu, il est important d'en parler rapidement. Discute avec ton responsable et explique que tu fais plus d'heures que ce qui est prévu dans ton contrat. Demande si c'est correct et voyez ensemble si tu as droit à une compensation pour ces heures (par exemple en heures supplémentaires payées ou en temps de repos). En principe, tu dois être payé et être couvert par une assurance pour ces heures supplémentaires. Demande aussi à ton responsable et à l'agence d'intérim comment enregistrer correctement ces heures pour être bien rémunéré. La loi prévoit un paiement extra pour les heures supplémentaires, sauf si ton contrat dit autre chose. Si ces heures supplémentaires ne te conviennent pas et que tu souhaites garder un équilibre entre travail et vie privée, tu peux aussi le dire !	Que ferais-tu si un collègue remarque que tu travailles plus d'heures que prévu ? Qu'est-ce que tu attendrais si tu faisais des heures supplémentaires ?
<b>Comment peux-tu faire pour travailler en toute sécurité sur le lieu de travail ?</b>	Travailler en toute sécurité commence par suivre les consignes de sécurité données sur le lieu de travail. Cela peut signifier que tu dois porter des équipements de protection spécifiques, comme des chaussures de sécurité, des gants ou un casque, selon la nature du travail. Il est aussi important de bien connaître les dangers de ton poste et de savoir quoi faire en cas d'accident. N'hésite jamais à demander des explications si tu ne comprends pas quelque chose, et n'hésite pas à solliciter ton responsable ou tes collègues pour de l'aide. En plus, c'est une bonne idée de vérifier régulièrement que ton environnement de travail est sûr, par exemple qu'il n'y a pas d'obstacles ou que les machines fonctionnent bien. Si tu travailles avec des substances dangereuses, assure-toi de savoir comment les manipuler et quelles précautions prendre. Tu as le droit de travailler dans un environnement sûr, alors sois proactif pour respecter les mesures de sécurité.	Que ferais-tu si tu remarques une situation dangereuse au travail ? Est-ce que tu penses avoir reçu assez d'informations pour travailler en toute sécurité ?



# Au travail

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Que ferais-tu si tu as l'impression de ne pas être bien traité au travail ?</b>	<p>Si tu ne te sens pas bien traité au travail, il est important de réfléchir calmement à la situation. Essaie d'en parler avec ton responsable ou un collègue de confiance. Parfois, une bonne discussion peut déjà aider, surtout s'il s'agit d'un malentendu. Si ça ne change rien, ou si tu ne te sens pas à l'aise pour en parler toi-même, tu peux contacter ton agence d'intérim ou une personne de confiance dans l'entreprise.</p> <p>Dans certains cas, tu peux aussi demander de l'aide extérieure, par exemple à un syndicat ou à l'inspection du travail.</p> <p>Tu n'es pas seul-e, et tu as des droits au travail. Il est important de te sentir écouté-e et respecté-e.</p>	<p>Que ferais-tu si tu penses que ton supérieur ne gère pas bien ta plainte ? Quelles autres démarches pourrais-tu entreprendre pour améliorer ta situation ?</p>
<b>Comment gérer un collègue avec qui tu as du mal ?</b>	<p>Si tu as des difficultés avec un collègue, il est important de bien réfléchir d'abord à la situation. Ça peut aider d'engager calmement la conversation et d'exprimer tes sentiments ou tes préoccupations de manière respectueuse. Essaie de ne pas accuser, mais explique comment tu te sens et ce qui te pose problème dans la collaboration. Si la discussion ne mène à rien ou si tu vois que la situation ne s'améliore pas, tu peux envisager de demander de l'aide à ton supérieur, aux ressources humaines ou à une personne de confiance dans l'entreprise. C'est important, parce que les conflits qui durent peuvent affecter l'ambiance au travail et nuire à ta productivité ou ton bien-être. Sache aussi que tu as des droits en tant que travailleur, et que tu n'es pas obligé de rester dans une situation de travail dangereuse ou désagréable.</p>	<p>Avez-vous déjà vécu qu'une discussion avec un collègue ait mené à une solution ? Que faire si une conversation ne suffit pas ?</p>
<b>Comment gérer une critique de la part d'un patron ou d'un collègue ?</b>	<p>La critique peut parfois être difficile à entendre, mais il est important de comprendre qu'elle est souvent destinée à t'aider, à t'améliorer. Essaie de ne pas réagir sur la défensive tout de suite, mais écoute attentivement le retour. N'hésite pas à demander des précisions si quelque chose n'est pas clair. C'est aussi bien de montrer que tu es prêt à faire de ton mieux et à apprendre de la situation. Reste calme et essaie de ne pas prendre ça personnellement. La critique peut t'aider à évoluer, alors vois ça comme une opportunité de progresser dans ton travail.</p>	<p>Comment réagiras-tu si tu reçois une critique sur quelque chose pour lequel tu as beaucoup travaillé ? Penses-tu qu'il est important de toujours demander des retours pour t'améliorer ?</p>



# Au travail

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Comment peux-tu montrer que tu prends des initiatives au travail ?</b>	<p>Prendre des initiatives, ça veut dire ne pas toujours attendre qu'on te demande de faire quelque chose, mais agir toi-même. Par exemple, proposer de prendre en charge une tâche qui n'a pas encore été faite, ou regarder de manière proactive comment les processus pourraient être améliorés ou rendus plus efficaces. Montrer de l'initiative peut aussi vouloir dire avoir des idées pour résoudre des problèmes ou suggérer des améliorations qui profitent à l'équipe. C'est important de ne pas attendre que ton collègue ou ton patron t'explique tout, mais de réfléchir et de collaborer activement à des solutions.</p>	<p>Comment pourrais-tu prendre des initiatives même si tu n'as pas de vue sur ce qui est à faire ? Comment gèrerais-tu la situation si tes collègues ou ton patron ne te donnent pas beaucoup de directives ?</p>
<b>Quelles soft skills penses-tu que les employeurs trouvent importantes ? Nomme-en 3.</b>	<p>Les employeurs recherchent souvent des soft skills qui complètent non seulement tes compétences techniques, mais qui t'aident aussi à bien collaborer et à être efficace au travail. Voici quelques soft skills importantes que les employeurs apprécient :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Être ponctuel : La fiabilité et la ponctualité sont importantes pour ton employeur.</li><li>• La flexibilité : Tu peux t'adapter rapidement aux changements dans ton environnement de travail.</li><li>• La communication orale : Savoir communiquer clairement et efficacement est essentiel.</li><li>• Une présentation professionnelle : Tu as une apparence soignée et un comportement approprié au travail.</li><li>• Prendre des initiatives : Tu oses être proactif et proposer des idées pour améliorer les processus.</li><li>• Connaître ses points forts et ses points faibles : Tu es conscient de ce que tu fais bien et des domaines où tu peux encore progresser.</li><li>• La volonté d'apprendre : Tu es ouvert à apprendre de nouvelles choses et à t'améliorer.</li><li>• Savoir gérer les retours : Tu peux bien réagir aux critiques et en tirer des leçons.</li><li>• Travailler en équipe : Bien collaborer avec les autres est crucial.</li></ul> <p>Tu peux tester et améliorer ces compétences sur <a href="https://testyourselfie.eu">Testyourselfie.eu</a>, un site qui aide les jeunes à mieux comprendre leurs soft skills. En travaillant sur ces compétences, tu augmentes tes chances de réussir sur le marché du travail.</p>	



# Au travail

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Comment peux-tu continuer à apprendre et à grandir quand tu es déjà en emploi ?</b>	<p>Quand tu es déjà au travail, il est important de continuer à progresser, tant sur le plan personnel que professionnel. Il y a plusieurs façons d'y arriver :</p> <p>Demander des retours : demande régulièrement des feed back à ton supérieur et à tes collègues. Ça te permet de savoir ce que tu fais déjà bien et ce que tu peux améliorer.</p> <p>Prendre de nouvelles tâches : ose relever de nouveaux défis et demande des tâches qui peuvent te faire évoluer. Ça t'aide non seulement à apprendre davantage, mais ça montre aussi ton enthousiasme à mieux faire ton travail.</p> <p>Suivre des formations et des cours : beaucoup d'entreprises proposent des formations internes ou t'aident à t'inscrire à des cours externes. C'est un bon moyen d'acquérir de nouvelles compétences utiles pour ton job.</p> <p>Apprendre de tes collègues : tes collègues peuvent être une source précieuse de savoir et d'expérience. Prends le temps d'apprendre d'eux en posant des questions, en observant et en collaborant sur des projets.</p> <p>Montrer ta volonté d'apprendre : reste curieux et ouvert à de nouvelles connaissances. En adoptant une attitude d'apprentissage, tu continues non seulement à grandir, mais tu peux aussi évoluer dans l'entreprise.</p>	



# Au travail

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Tu as un shift important au boulot, mais ton meilleur(e) ami(e) te demande à la dernière minute de venir à un concert avec lui/elle. Tu fais quoi ?</b>	<p>Dans cette situation, tu dois faire un choix entre tes responsabilités professionnelles et ta vie personnelle. Il est important de comprendre que le travail passe souvent en priorité car tu as des obligations envers ton employeur.</p> <p>Mais tu peux toujours en parler avec ton patron si c'est vraiment un événement important. Peut-être que ton shift peut être modifié ou que quelqu'un peut te remplacer.</p> <p>Prends aussi tes responsabilités: si le concert est juste une sortie sympa, mais que tu ne peux pas t'arranger avec ton patron, il vaut mieux ne pas y aller. Le travail passe généralement avant tout, surtout pour un shift important.</p> <p>Attention à l'impact à long terme : si tu privilégies souvent tes sorties plutôt que ton travail, ça peut nuire à tes relations professionnelles et à ta fiabilité sur le long terme. Il faut trouver un équilibre.</p>	<p>Comment aborderais-tu ce sujet avec ton supérieur ? As-tu déjà vécu une situation où tu devais choisir entre le travail et ta vie perso ?</p>
<b>Tu peux choisir : un job temporaire où tu apprends beaucoup, ou un job fixe où tu progresses peu. Que choisis-tu ?</b>	<p>Ce choix dépend de tes priorités personnelles et de tes objectifs à long terme. Les deux options ont des avantages et des inconvénients.</p> <p>Job temporaire : un job temporaire peut offrir beaucoup d'expérience d'apprentissage, ce qui est précieux pour l'avenir. Tu développes de nouvelles compétences, tu découvres différents environnements de travail et tu agrandis ton réseau. L'inconvénient, c'est que le job est temporaire, donc tu n'as pas la sécurité d'un poste fixe. Il est important de réfléchir à la rapidité avec laquelle tu veux progresser et ce que tu souhaites apprendre.</p> <p>Job fixe : un job fixe offre de la stabilité, mais peut offrir moins de possibilités d'évoluer sur le long terme. Cela dépend du secteur et de l'entreprise. Parfois, un job fixe te permet de te spécialiser, dans d'autres cas, c'est moins dynamique.</p> <p>Choisir la croissance : si tu veux beaucoup apprendre, le job temporaire est peut-être le meilleur choix. Si tu préfères la stabilité et la sécurité, le job fixe peut être plus attirant. Saches que un job temporaire peut aussi servir de tremplin vers un poste fixe.</p>	<p>Qu'est-ce qui est plus important pour toi : la sécurité d'avoir un emploi fixe ou la chance d'apprendre à travers divers missions d'interim ?</p>



# Au travail

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Ton collègue s'est déclaré malade, mais tu vois sur les réseaux sociaux qu'il/elle est à un festival. Tu en parles ou tu laisses tomber ?</b>	<p>Cette situation soulève plusieurs questions éthiques. Il est important de réfléchir à la manière dont tu gères cela.</p> <p>Arrêt maladie : Quand quelqu'un se déclare malade, cela signifie qu'il ne peut temporairement pas travailler pour des raisons de santé. L'employé a droit à sa vie privée, et il n'est pas toujours juste de juger uniquement sur ce que tu vois sur les réseaux sociaux.</p> <p>Dilemme éthique : Si ton collègue n'est effectivement pas malade mais agit de manière inappropriée, cela peut affecter l'équipe. Tu pourrais envisager d'en parler à ton supérieur, mais aussi réfléchir à ton propre rôle dans cette situation. Est-ce ta responsabilité ? Ou vaut-il mieux confronter directement ton collègue ?</p> <p>Que faire : Il est toujours bon de bien réfléchir avant d'accuser quelqu'un. Un échange avec ton supérieur peut aider, mais cela doit se faire avec respect.</p>	<p>Qu'en penses-tu ? Est-ce que tu devrais confronter ton collègue, ou est-ce au manager d'intervenir ?</p>
<b>On te demande de travailler un jour où tu es libre, mais tu as déjà des plans. Tu dis oui pour faire bonne impression ou tu restes fidèle à tes projets ?</b>	<p>C'est un dilemme classique entre boulot et vie privée. C'est tentant de dire « oui » pour faire bonne impression, mais ça peut causer du stress sur le long terme.</p> <p>Équilibre vie professionnelle/personnelle : c'est important d'apprendre à gérer ton temps et à poser tes limites, pour toi comme pour ton employeur. Dire toujours « oui », ça veut souvent dire que tu ignores tes propres besoins, ce qui peut mener à des frustrations et plus grave à un burn-out.</p> <p>Faire bonne impression : tu peux faire bonne impression sans sacrifier tout ton temps libre. Par exemple, tu peux dire que tu es dispo pour aider un autre jour, ou uniquement si c'est vraiment urgent.</p> <p>En parler : c'est utile d'en discuter avec ton manager, pour expliquer tes préoccupations sur la charge de travail et l'équilibre vie privée/professionnelle.</p>	<p>Comment tu ferais, toi ? Tu penses que c'est important d'être toujours flexible, ou bien que tes plans perso doivent aussi être respectés ?</p>



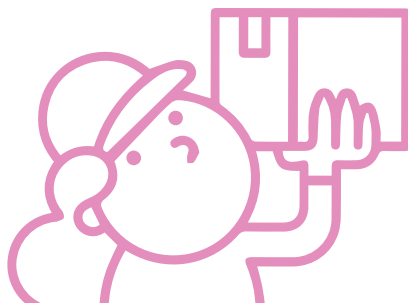
# Au travail

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Ton boss s'attend à ce que tu sois toujours dispo, même en dehors des heures de boulot. Tu joues le jeu ou tu poses des limites claires ?</b>	<p>Poser des limites entre boulot et vie perso, c'est crucial pour ton bien-être. Si un employeur attend que tu sois toujours joignable, ça peut te stresser et te démotiver.</p> <p>Pourquoi poser des limites est important : en fixant tes limites, tu protèges ton temps et ton énergie. Ça évite le surmenage, qui peut mener au burn-out.</p> <p>Comment poser des limites : parle avec ton boss de ses attentes concernant ta disponibilité. Explique-lui que tu tiens à garder du temps pour toi en dehors des heures de travail.</p> <p>Temps pour toi : c'est essentiel de préserver ta vie privée. Ça t'aide à rester en bonne santé mentale et physique, ce qui est aussi bénéfique pour ton boulot à long terme.</p>	<p>Comment aborderais-tu cela ? Penses-tu qu'il est acceptable d'être toujours joignable pour le travail, ou faut-il protéger ses limites ?</p>



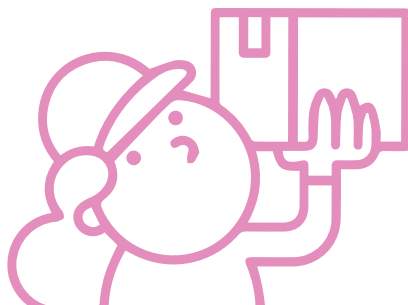
# Jobs étudiants

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Tu peux travailler 650 heures par an en tant qu'étudiant jobiste. Que peut-il se passer si tu travailles davantage ?</b>	En tant qu'étudiant jobiste, tu paies moins de cotisations sociales pour les 650 premières heures de travail. Dès que tu dépasses ce seuil, tu paies les cotisations sociales normales (plus élevées), et cela s'applique à partir de la 651e heure. Il est important de bien suivre le nombre d'heures que tu travailles, car un dépassement peut aussi avoir des conséquences sur ta déclaration d'impôts, et tes parents peuvent perdre les allocations familiales si tu travailles trop par trimestre. En outre, des revenus élevés peuvent également avoir un impact sur ton statut fiscal. Il est utile de consulter le site <a href="http://www.studentatwork.be">www.studentatwork.be</a> pour plus d'explications sur les règles et les limites en vigueur.	
<b>Peux-tu exercer tous les emplois en tant qu'étudiant jobiste ?</b>	En tant qu'étudiant jobiste, tu ne peux pas exercer n'importe quel emploi. Il existe des règles spécifiques qui déterminent quels emplois sont adaptés ou non aux étudiants. Par exemple, les emplois dangereux pour la santé ou qui t'exposent à des conditions risquées, comme le travail avec des machines lourdes ou des substances dangereuses, sont interdits. Il existe également des restrictions concernant le travail de nuit et les emplois dans le secteur de la construction. Le gouvernement a mis en place ces règles pour garantir la sécurité des étudiants jobistes. Tu peux consulter la liste des emplois autorisés et interdits sur le site <a href="http://www.studentatwork.be">www.studentatwork.be</a> .	
<b>Tu obtiens ton diplôme en juin. Jusqu'à quelle date peux-tu encore travailler comme étudiant jobiste ?</b>	Si tu obtiens ton diplôme en juin, tu peux encore utiliser tes 650 heures comme étudiant jobiste jusqu'au 30 septembre de la même année. Après le 30 septembre, ton travail n'est plus considéré comme un job étudiant, et tu travailles alors comme un 'employé ordinaire'. Cela signifie qu'à partir de ce moment-là, tu paies les cotisations sociales et les impôts normaux, mais tu as aussi droit au pécule de vacances.	



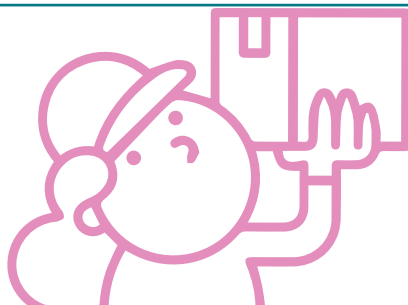
# Jobs étudiants

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Comment chercher un job étudiant ?</b>	<p>Chercher un job étudiant peut se faire par différents canaux. De nombreux étudiants utilisent des sites d'emploi comme <a href="https://studentatwork.be">studentatwork.be</a>, où tu trouves des offres spécifiquement destinées aux étudiants. Les agences d'intérim sont également une bonne option. Les réseaux sociaux peuvent aussi être un outil utile, surtout pour les petites entreprises qui ne publient pas forcément leurs offres sur les sites d'emploi. Enfin, tu peux aussi simplement t'adresser aux entreprises de ta région ou postuler en ligne. Il est également important d'avoir un CV bien préparé et de bien te préparer aux entretiens.</p>	
<b>Dois-tu toujours avoir un contrat pour un job étudiant ?</b>	<p>Oui, un contrat est obligatoire pour chaque job étudiant. Il s'agit généralement d'un contrat étudiant, que tu dois signer avant de commencer à travailler. Ce type de contrat protège à la fois l'étudiant et l'employeur : il précise en quoi consiste ton travail, combien d'heures tu travailles, combien tu gagnes, et quelles règles s'appliquent. Sans contrat, tu n'as aucune garantie concernant ton salaire, tu n'es pas assuré, et tu risques des problèmes en cas de contrôle. Veille donc toujours à signer le contrat d'abord, même si tu veux commencer 'dès demain'.</p>	
<b>Peux-tu avoir plusieurs jobs étudiants en même temps ?</b>	<p>Oui, en tant qu'étudiant, tu peux avoir plusieurs jobs étudiants en même temps chez différents employeurs. L'essentiel est de ne pas dépasser les 650 heures par an pendant lesquelles tu peux bénéficier de cotisations sociales réduites. Ce quota d'heures est personnel et tu peux le répartir librement entre différents emplois ou périodes. Par exemple, tu peux travailler le matin dans un magasin et le soir dans un restaurant, ou chez un employeur en été et chez un autre à l'automne.</p> <p>Ce qui est important : suis bien ton nombre d'heures via ton compte <a href="https://studentatwork.be">Student@work</a>, car ton employeur ne le fait pas pour toi. Et : trop d'heures peuvent avoir des conséquences sur tes cotisations sociales, tes impôts ou les allocations familiales de tes parents.</p>	<p>Comment préférerais-tu répartir tes 650 heures : tout pendant l'été, ou un peu tout au long de l'année ? Et pourquoi ?</p>



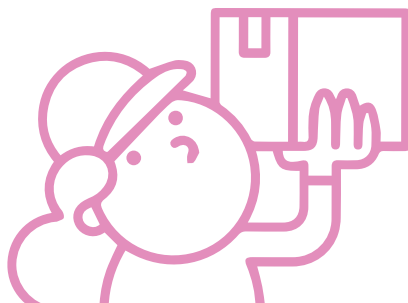
# Jobs étudiants

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Peux-tu travailler en tant qu'étudiant pendant les heures de cours ? Pourquoi oui ou non ?</b>	<p>Les étudiants peuvent techniquement travailler pendant les heures de cours, mais cela ne veut pas dire que c'est une bonne idée. Si tu es encore soumis à l'obligation scolaire (moins de 18 ans et toujours dans l'enseignement secondaire à temps plein), tu dois simplement être à l'école pendant les heures de cours. Tu ne peux donc pas travailler pendant les leçons.</p> <p>Pour les étudiants plus âgés (par exemple dans l'enseignement supérieur), c'est différent : en principe, ils peuvent travailler quand ils le souhaitent, même en journée. Mais les cours restent évidemment prioritaires. Un emploi qui empiète sur ton temps d'étude ou qui gêne tes examens n'est pas un bon choix.</p>	Envisagerais-tu de travailler pendant une journée de cours ? Dans quels cas oui, et dans quels cas plutôt non ?
<b>Ton patron te demande de faire des tâches qui ne figurent pas dans ton contrat. Est-ce que tu les fais quand même ou est-ce que tu lui en parles ?</b>	<p>En tant qu'étudiant jobiste, tu as un contrat qui précise ta fonction et les tâches qui y sont liées. Si ton patron te demande de faire quelque chose qui sort complètement de ce cadre (par exemple, tu es magasinier et on te demande soudain de laver les vitres), tu peux lui en parler poliment.</p> <p>Parfois, certaines tâches supplémentaires sont logiques ou temporaires (comme aider à ranger après un événement), et dans ce cas, il est tout à fait normal de donner un coup de main. Mais si tu dois régulièrement effectuer des tâches qui ne correspondent pas à ton poste, il est important d'en parler.</p>	Où se situe pour toi la limite entre "être solidaire avec ses collègues" et "se faire exploiter" ? Comment aborderais-tu cette conversation avec ton patron ?
<b>On t'a proposé un job étudiant bien payé, mais cela te laisserait moins de temps pour étudier. Que choisis-tu ?</b>	Réfléchis bien : qu'est-ce qui est le plus important pour ton avenir ?	
<b>Ton ami(e) travaille dans une entreprise qui cherche urgemment quelqu'un. Il/elle te dit que tu n'as pas besoin de contrat. Es-tu d'accord ou pas ?</b>	<p>Travailler sans contrat n'est jamais une bonne idée, même si c'est "juste pour une journée" ou "pour rendre service à un ami". Un contrat garantit que tu travailles officiellement, que tu es assuré en cas d'accident, et que tu as droit à ton salaire. Sans contrat, tu n'as aucune preuve des accords passés, et tu risques de ne pas être payé ou de devoir toi-même assumer les frais en cas d'accident.</p> <p>En tant qu'étudiant jobiste, tu as droit à un contrat étudiant, dans lequel tes horaires, ton salaire et tes tâches sont clairement définis. Ne te laisse donc pas convaincre de travailler au noir.</p>	Que ferais-tu si quelqu'un te demandait de "venir aider un moment" sans contrat ?



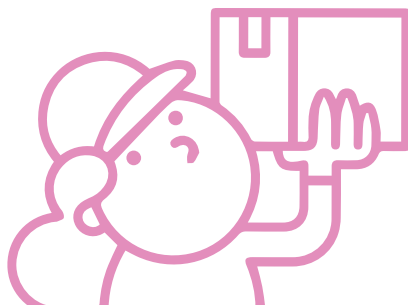
# Jobs étudiants

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Dilemme : Tu as un job étudiant bien payé, mais tu as beaucoup de travail scolaire. Que fais-tu ? Choisis-tu le travail ou te concentres-tu sur tes études ?</b>	<p>Un job étudiant peut donner un coup de pouce à ton compte en banque, et c'est évidemment agréable. Mais si cela te pousse à négliger tes études ou à échouer, cela peut te coûter de l'argent à long terme. Pense, par exemple, aux frais d'inscription que tu devras peut-être payer à nouveau ou au retard que tu accumuleras.</p> <p>Pose-toi la question : ai-je vraiment besoin de ce job maintenant, ou puis-je travailler à un autre moment ? Est-ce une opportunité temporaire que je ne veux pas rater, ou est-ce au détriment de quelque chose de plus important ?</p>	<p>Quand choisirais-tu l'argent, et quand privilégierais-tu les études ? Qu'est-ce qui t'aide à trouver un bon équilibre entre le travail et l'école ?</p>
<b>Comment s'appelle le site web où tu peux vérifier combien d'heures tu peux encore travailler ?</b>	<p>En tant qu'étudiant jobiste, tu peux travailler 650 heures par an avec des cotisations sociales réduites. Tu peux facilement suivre en ligne combien d'heures tu as déjà travaillées et combien il t'en reste via <a href="http://www.studentatwork.be">www.studentatwork.be</a>.</p> <p>Connecte-toi avec ta carte d'identité électronique (eID) ou via itsme, et tu auras directement accès à ton solde d'heures ainsi qu'à une attestation que tu peux remettre à ton employeur.</p>	<p>Pourquoi penses-tu qu'il y a une limite au nombre d'heures qu'un étudiant peut travailler ? Quels sont les avantages de payer moins de cotisations sociales en tant qu'étudiant ? Connais-tu d'autres règles dont un jobiste doit tenir compte ?</p>
<b>Vrai ou faux : si tu gagnes trop d'argent en tant qu'étudiant, tes parents ne reçoivent plus d'allocations familiales.</b>	<p>C'est vrai, mais cela dépend surtout du nombre d'heures que tu travailles par trimestre, pas seulement de ton salaire. Si tu travailles plus de 600 heures par trimestre pendant l'année scolaire ou académique, cela peut avoir un impact sur les allocations familiales que perçoivent tes parents.</p> <p>En juillet, août et septembre (les vacances d'été), tu peux travailler plus d'heures sans conséquences.</p> <p>Attention : si tu gagnes trop, cela peut aussi avoir des conséquences fiscales pour toi et tes parents. Tu peux trouver toutes les infos sur <a href="http://www.studentatwork.be">www.studentatwork.be</a>.</p>	<p>Penses-tu qu'il est important de suivre toi-même le nombre d'heures que tu travailles ? Que ferais-tu si ton job te demandait de faire des heures supplémentaires alors que tu es presque à ta limite ? Trouves-tu cela juste que tes parents perdent leurs allocations familiales parce que tu travailles trop ? Pourquoi (pas) ?</p>



# Jobs étudiants

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Ton patron te demande de faire des heures supplémentaires, mais tu as déjà atteint ton nombre maximal d'heures cette semaine. Que fais-tu ?</b>	<p>En tant qu'étudiant, tu peux travailler 650 heures par an avec des cotisations sociales réduites. Ce sont des jobs d'étudiant dans des conditions avantageuses : 650 heures par an. Mais attention : pour le Groeipakket (allocations familiales flamandes), il existe aussi des limites par trimestre.</p> <p>Si tu dépasses ta limite :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– tu paieras plus de cotisations sociales ;</li><li>– tes parents risquent de perdre leurs allocations familiales ;</li><li>– cela peut avoir un impact fiscal pour tes parents et pour toi.</li></ul> <p>C'est pourquoi il est important de dire à ton employeur, de manière polie mais claire, que tu as atteint ta limite. Discutez ensemble d'une autre solution, ou demande si tu peux effectuer les heures supplémentaires en tant que travailleur ordinaire.</p> <p>Astuce en plus : invite les élèves à vérifier sur <a href="http://www.studentatwork.be">www.studentatwork.be</a> combien d'heures il leur reste.</p>	<p>As-tu déjà atteint ta limite d'heures ? Que dirais-tu à un employeur qui insiste quand même ? Est-ce acceptable de dire "non" à des heures supplémentaires en tant qu'étudiant ? Pourquoi (ou pourquoi pas) ?</p>
<b>Quels sont les avantages d'un job étudiant pour ton CV ?</b>	<p>Un job étudiant, c'est plus que gagner un peu d'argent : c'est la première ligne sur ton CV. Les employeurs trouvent important que tu aies déjà travaillé dans un environnement professionnel, même temporairement. Cela montre que tu sais ce que signifie arriver à l'heure, comment interagir avec des collègues, et que tu es capable d'assumer des responsabilités.</p> <p>Même si le job étudiant n'a rien à voir avec ton métier de rêve, tu peux y développer des compétences transversales, comme le travail en équipe, l'orientation client, la flexibilité et la prise d'initiative.</p>	<p>As-tu déjà appris quelque chose dans un job étudiant que tu pourrais réutiliser plus tard ? Que mettrais-tu sur ton CV si tu avais travaillé dans un magasin ou dans l'horeca ? Penses-tu que les employeurs regardent vraiment les jobs étudiants ? Pourquoi (ou pourquoi pas) ?</p>
<b>Tu as un contrat de job étudiant, mais ton patron est très strict et te donne beaucoup de travail. Comment gères-tu cela ?</b>	<p>En tant qu'étudiant, tu apprends beaucoup sur le lieu de travail, y compris à gérer différents types de patrons. Un patron strict n'est pas forcément un mauvais patron, mais il est important qu'il y ait un respect mutuel.</p> <p>Reçois-tu trop de travail ou te sens-tu traité de manière injuste ? Dans ce cas, entame une conversation. Tu peux par exemple demander : « Quelles sont exactement mes tâches ? » ou « Qu'attendez-vous de moi pendant ces heures ? »</p> <p>Tu peux aussi toujours faire appel à ton agence d'intérim ou à tes parents si tu ne te sens pas à l'aise.</p>	<p>Quelle est la différence entre "strict" et "déraisonnable" ? Comment commencerais-tu la conversation si tu es débordé(e) ? Penses-tu qu'un étudiant peut attendre la même chose d'un patron qu'un employé fixe ?</p>



# Jobs étudiants

Question	Réponse	Questions supplémentaires
<b>Quelle est la différence entre le salaire d'un étudiant jobiste et celui d'un travailleur fixe ?</b>	<p>La plus grande différence entre le salaire d'un étudiant jobiste et celui d'un travailleur fixe concerne les cotisations sociales et les impôts.</p> <p>En tant qu'étudiant jobiste, tu paies moins de cotisations sociales qu'un travailleur fixe et aucun impôt sur ton salaire tant que tu ne dépasses pas les 650 heures par an. Cela rend le job étudiant financièrement plus avantageux.</p> <p>En revanche, pour un travailleur fixe, les cotisations sociales et les impôts sont pleinement appliqués. C'est pourquoi les étudiants jobistes reçoivent souvent un salaire brut plus bas, mais gardent plus de salaire net que les travailleurs fixes, surtout s'ils restent dans la limite des 650 heures.</p>	
<b>Supposons que tu travailles comme étudiant jobiste et que ton employeur te confie des tâches supplémentaires auxquelles tu ne t'attendais pas. Comment entamerais-tu la conversation pour poser tes limites clairement ?</b>	<p>En tant qu'étudiant jobiste, tu as des droits qui te protègent. Il est important de poser tes limites de manière respectueuse.</p> <p>Dans ce cas, tu pourrais entamer la conversation en indiquant calmement et poliment que les tâches supplémentaires ne figurent pas dans ton contrat, et en expliquant que tu aimerais avoir plus de clarté à ce sujet. Demande si ces tâches sortent du cadre de ton contrat et s'il est possible de renégocier tes heures ou ta rémunération.</p> <p>Assure-toi de rester calme et d'aborder la discussion avec une attitude ouverte, afin de pouvoir exprimer clairement tes limites sans créer de conflit inutile. Il est essentiel de savoir où tu en es et de connaître tes droits en tant qu'étudiant jobiste.</p>	

